



หลักสูตรอนุปริญญา
สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๒

วิทยาลัยชุมชนระนอง
สถาบันวิทยาลัยชุมชน
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์	1
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	5
หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร	6
หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ และกลยุทธ์การสอนและการประเมินผล	22
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา	33
หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์	35
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	36
หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร	39
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก คำอธิบายรายวิชา	40
ภาคผนวก ข คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรและคณะกรรมการบริหารหลักสูตร	50
ภาคผนวก ค หลักฐานอาจารย์ประจำหลักสูตร	51
ภาคผนวก ง รายงานการประชุมคณะกรรมการสภาวิทยาลัยชุมชนระนอง ครั้งที่ 05/2562	52
ภาคผนวก จ ตารางเปรียบเทียบหลักสูตร	53

รายละเอียดของหลักสูตร
หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2562

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	วิทยาลัยชุมชนระนอง
สาขาวิชา	รัฐประศาสนศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหลักสูตร

ชื่อหลักสูตร	หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
ชื่อภาษาอังกฤษ	Associate Program in Public Administration

2. ชื่ออนุปริญญา

ชื่อเต็ม (ไทย):	อนุปริญญา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์
ชื่อย่อ (ไทย):	อ.(รัฐประศาสนศาสตร์)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ):	Associate Degree in Public Administration
ชื่อย่อ (อังกฤษ):	A.(Public Administration)

3. วิชาเอก **ไม่มี**

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 90 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

- 5.1 รูปแบบ
หลักสูตรอนุปริญญา 3 ปี ระดับที่ 1 ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
- 5.2 ภาษาที่ใช้
ภาษาไทย
- 5.3 การรับเข้าศึกษา
รับนักศึกษาไทย และนักศึกษาต่างประเทศที่สามารถฟัง พูด อ่าน เขียน และเข้าใจภาษาไทยได้
- 5.4 ความร่วมมือกับสถาบันอื่นหรือหน่วยงานอื่น
เป็นหลักสูตรของสถาบันโดยเฉพาะ
- 5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา
ให้อนุปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562 ปรับปรุงจากหลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชาการบริหารการพัฒนาท้องถิ่น
 อย่างยั่งยืน หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2557

6.2 เปิดสอนภาคการศึกษาที่.....2.....ปีการศึกษา.....2562.....

6.3 สภาวิทยาลัยชุมชนอนุมัติการจัดการเรียนการสอน ในการประชุมครั้งที่...5...../.....2562.....
เมื่อวันที่...27..../.....พฤษภาคม...../..2562.....

6.4 สภาสถาบันวิทยาลัยชุมชนให้ความเห็นชอบหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ 9/2562 เมื่อวันที่ 10 กันยายน 2562

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ ในปี พ.ศ. 2563

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 งานราชการในตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน เจ้าพนักงานธุรการ เจ้าหน้าที่ปกครอง เจ้าพนักงานทะเบียน

8.2 ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น เจ้าพนักงานปกครองท้องถิ่น

8.3 องค์กรภาครัฐ ภาคเอกชนและภาคส่วนอื่น ๆ หรือประกอบอาชีพอิสระ

9. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
					จาก	ปี
3-8504-00064-xx-x	นางพรชิต ศรีบุญจิต	-	กศ.บ.	เทคโนโลยีทางการศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2530
			ร.ป.ม.	รัฐประศาสนศาสตร์	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหาร	2543
3-8501-00057-xx-x	นางอมรรัตน์ ดวงแป้น	-	คบ.	จิตวิทยาและการแนะแนว	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี	2545
			ร.ป.ม.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต	2550
3-9305-00747-xx-x	นางทัศนีย์ อุ่นพิชัย	-	ร.ป.บ.	รัฐประศาสนศาสตร์	มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช	2560

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

วิทยาลัยชุมชนระนอง และสถานที่จัดการศึกษาของวิทยาลัยชุมชนระนอง ในพื้นที่จังหวัดระนอง

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

การพัฒนาหลักสูตรจะสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 - 2564) อันเนื่องจากประเทศไทยจะยังคงประสบภาวะแวดล้อมและบริบทของการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงทั้งจากภายในและภายนอกประเทศ อาทิกระแสการเปิดเศรษฐกิจเสรีความท้าทายของ เทคโนโลยีใหม่ๆ การเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุการเกิดภัยธรรมชาติที่รุนแรง ประกอบกับสภาวะการณ่ด้านต่าง ๆ ทั้ง เศรษฐกิจ สังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของประเทศในปัจจุบันที่ยังคงประสบปัญหาในหลายด้าน เช่น ปัญหาผลิตภาพการผลิตความสามารถในการแข่งขัน คุณภาพการศึกษา ความเหลื่อมล้ำทางสังคม เป็น

ต้น ทำให้การพัฒนาในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ 12 จึงจำเป็นต้องยึดกรอบแนวคิด และหลักการพัฒนา การสนับสนุนและส่งเสริมแนวคิดการปฏิรูปประเทศ และการพัฒนาสู่ความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน สังคมอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข รวมทั้งการเข้าสู่ประเทศไทย 4.0 ในการขับเคลื่อนให้เกิดการเปลี่ยนแปลง จากสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในสังคมปัจจุบันส่งผลให้สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์มีความจำเป็นต้องผลิตผู้สำเร็จการศึกษา โดยเน้นการมีส่วนร่วม การสนับสนุน และส่งเสริมองค์ความรู้ในหลักทฤษฎีอย่างเป็นระบบ และยึดผลประโยชน์ของส่วนรวม เพื่อให้สังคมอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขด้วยเหตุนี้สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ จึงต้องปรับปรุงหลักสูตรในการผลิตผู้สำเร็จการศึกษาให้เป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม มีหลักธรรมาภิบาล ดำเนินชีวิต และการทำงานร่วมกันอย่างมีความสุข เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและท้องถิ่น การพัฒนาที่ยั่งยืน เสริมสร้างศักยภาพบุคคล ตอบสนองและสอดคล้องต่อความต้องการและการประกอบอาชีพของท้องถิ่นและชุมชน ซึ่งนำไปสู่การพัฒนาประเทศ ตามพันธกิจการจัดการศึกษาของสถาบันวิทยาลัยชุมชน

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

จากกระแสโลกาภิวัตน์ได้ก่อให้เกิดการแพร่ขยายของอุดมการณ์เสรีนิยมประชาธิปไตย การบริหาร จัดการภาครัฐแนวใหม่ที่เน้นประสิทธิภาพควบคู่ประสิทธิผล ตลอดจนแนวคิดการบริหารภายใต้หลักธรรมาภิบาล รวมถึงการกระจายอำนาจและการต้องการเข้าไปมีส่วนร่วมทางการเมืองของภาคประชาชน มากขึ้น ด้วยสาเหตุดังกล่าวข้างต้นประเทศไทยซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของสังคมโลก ผู้บริหารงานภาครัฐที่ทำหน้าที่ปกครองต้องออกกฎระเบียบการบริหารราชการแผ่นดินโดยให้ข้าราชการยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับการพัฒนาประเทศในปัจจุบัน ในการพัฒนาระบบราชการไทยมี 4 ประการ ดังนี้ (1) ยกกระตือรือร้นให้บริการและการทำงาน เพื่อตอบสนองความคาดหวังและความต้องการของประชาชนที่มีความสลับซับซ้อน หลากหลายและเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว (2) ปรับรูปแบบการทำงาน ให้มีลักษณะเชิงบูรณาการ เกิดการแสวงหาความร่วมมือและสร้างเครือข่ายกับฝ่ายต่าง ๆ รวมทั้ง เปิดให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม (3) มุ่งสู่การเป็นองค์กรที่มีขีดสมรรถนะสูง บุคลากรมีความพร้อม และความสามารถในการเรียนรู้ คิดริเริ่ม เปลี่ยนแปลงและปรับตัวได้อย่างเหมาะสมต่อสถานการณ์ต่าง ๆ และ (4) สร้างระบบการกำกับดูแลตนเองที่ดีเกิดความโปร่งใส มั่นใจ และสามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งทำให้บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีจิตสำนึก ความรับผิดชอบต่อนตนเอง ต่อประชาชนและต่อสังคมโดยรวม ดังนั้น การปรับปรุงหลักสูตรในครั้งนี้จะทำให้ผู้สำเร็จการศึกษาสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มีความรู้ ความสามารถเกี่ยวกับการบริหารระบบราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมในปัจจุบัน

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

การพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ มีการปรับปรุงรายวิชาให้ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบันและเพิ่มรายวิชาใหม่ๆ เพื่อตอบสนองต่อทิศทางการพัฒนาของประเทศสามารถผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณภาพ มีคุณธรรมจริยธรรม ยึดหลักธรรมาภิบาล มีจรรยาบรรณวิชาชีพ และมีเจตคติที่ดีต่อการปฏิบัติงานวิชาชีพ มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม มีความรู้ความสามารถ และทักษะในการปฏิบัติงานวิชาชีพเป็นอย่างดี มีความคิดอย่างสร้างสรรค์สามารถพัฒนาตนเองให้พร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลาเพื่อสามารถ บริหารงานภาครัฐให้มีประสิทธิภาพภายใต้หลักธรรมาภิบาล ซึ่งจะมีความจำเป็นในการแก้ปัญหาของชุมชน ท้องถิ่น และประเทศ

12.2 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

สถาบันวิทยาลัยชุมชนมุ่งจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นการกำลังคนที่มีความรู้สำหรับอนาคต มีสมรรถนะการเรียนรู้ พร้อมปรับตัวเข้ากับโลกที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและซับซ้อน มีความสามารถ

สร้างสรรค์ การเปลี่ยนด้านบุคลิกภาพและลักษณะนิสัยที่อยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีคุณค่า สร้างสัมมาชีพ และมี
 ส่วนร่วมสร้างสรรค์การเปลี่ยนแปลงชุมชนให้พัฒนาอย่างยั่งยืน ดังนั้นการพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์จึง
 มุ่งเน้นพัฒนาผู้เรียนให้ตระหนักรู้ถึงคุณค่าการเป็นนักบริหาร นักพัฒนาที่มีคุณภาพ มีความรู้ความสามารถ มี
 คุณธรรม จริยธรรม การทำงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและท้องถิ่น การ
 พัฒนาที่ยั่งยืน เสริมสร้างศักยภาพบุคคล ตอบสนองและสอดคล้องต่อความต้องการและการประกอบอาชีพของ
 ท้องถิ่นและชุมชน ซึ่งนำไปสู่การพัฒนาประเทศต่อไป

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/สาขาวิชาอื่นของสถาบัน

13.1 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรนี้ที่เปิดสอนโดยคณะ/สาขาวิชาอื่น

หมวดวิชาศึกษาทั่วไปของวิทยาลัยชุมชน

13.2 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้สาขาวิชา/หลักสูตรอื่นต้องมาเรียน

ทุกรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ นักศึกษาสาขาวิชาอื่น สามารถเลือกเรียนเป็นวิชาเลือกเสรี

13.3 การบริหารจัดการ

13.3.1 ประชุม ร่วมปรึกษาหารือกันระหว่างผู้สอนที่สอนในรายวิชาเดียวกัน เพื่อให้ได้เนื้อหา
 ความรู้ที่ทักษะ และความสอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอนุปริญญาสาขาวิชา
 รัฐประศาสนศาสตร์

13.3.2 นิเทศและติดตามการจัดการศึกษา เพื่อประเมินคุณภาพการเรียนรู้ สถานะที่จัดการศึกษา
 ผู้สอน และแหล่งทรัพยากรต่างๆ

13.3.3 ทดสอบความรู้ความสามารถของผู้เรียนก่อนจบการศึกษา โดยความร่วมมือจากสถาน
 ประกอบการ

หมวดที่ 2

ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญา

มุ่งผลิตบัณฑิตทางรัฐประศาสนศาสตร์ที่มีความรู้ ความชำนาญ การบริหารงานภาครัฐตามหลักธรรมาภิบาล

1.2 ความสำคัญ

กระแสวิวัฒนาการของสังคมในยุคเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยได้ก้าวล้ำนำหน้าไปอย่างรวดเร็ว ความจำเป็นในการพัฒนาองค์ความรู้และทรัพยากรมนุษย์ให้มีความรู้ความสามารถ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลมีคุณธรรมจรรยาบรรณในวิชาชีพเพื่อรองรับและก้าวทันต่อกระแสโลกาภิวัตน์ ตลอดจนการพัฒนาองค์การให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์และการบริหารจัดการในสังคมยุคใหม่ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ สถาบันวิทยาลัยชุมชนจึงได้ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ ให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เป็นแบบอย่างที่ดี ได้ฝึกการคิดจากทฤษฎีจากประสบการณ์ที่หลากหลาย สามารถนำความคิดสร้างวิสัยทัศน์และผสมผสานความรู้สากลกับภูมิปัญญาไทย เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ให้หลากหลาย พัฒนาความคิดของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและสร้างสรรค์และบูรณาการองค์ความรู้สู่การบริหารยุคใหม่ อันจะเป็นประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนในอนาคต และเพื่อให้เป็นไปตามภารกิจของสถาบันวิทยาลัยชุมชนและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของประเทศต่อไป

1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อให้ผู้เรียนมีความสามารถและคุณลักษณะ ดังนี้

- (1) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับองค์ความรู้และทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์
- (2) มีทักษะการแสวงหาความรู้ การจัดการ การมีส่วนร่วม และแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพและนำความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ได้อย่างสร้างสรรค์
- (3) มีทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- (4) มีคุณธรรม จริยธรรม จิตสาธารณะ และความเป็นพลเมือง

2. แผนการพัฒนา/ปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
- ปรับปรุงหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ให้มีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่สกอ. กำหนด	- ติดตามความเปลี่ยนแปลงในความต้องการของประกอบการด้านรัฐประศาสนศาสตร์ - ติดตามประเมินหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอ	- เอกสารปรับปรุงหลักสูตร - รายงานการประชุมที่เกี่ยวข้อง - รายงานผลการประเมินหลักสูตร
- ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและชุมชนท้องถิ่น	- ติดตามความเปลี่ยนแปลงในความต้องการของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เช่น ชุมชน ท้องถิ่น และสถานประกอบการ	- รายงานความพึงพอใจของผู้เรียนต่อความรู้และความทันสมัยของหลักสูตร - รายงานการติดตามผู้สำเร็จการศึกษาสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ - รายงานความพึงพอใจของนายจ้างและหน่วยงานที่รับผู้สำเร็จการศึกษาเข้าทำงาน

หมวดที่ 3

ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

ใช้ระบบการศึกษาแบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

- ไม่มี -

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

- ไม่มี -

2. การดำเนินการของหลักสูตร

2.1 ระยะเวลาของการดำเนินการเรียนการสอน

2.1.1 ภาคการศึกษาที่ 1 เดือนมิถุนายน – เดือนพฤศจิกายน

2.1.2 ภาคการศึกษาที่ 2 เดือนธันวาคม – เดือนพฤษภาคม

2.1.3 ตลอดการศึกษาในหลักสูตรใช้เวลาการศึกษาได้ไม่เกิน 6 ปีการศึกษา และสำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 5 ภาคการศึกษาปกติ

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับช่วงชั้นที่ 4 หรือระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่า และคุณสมบัติอื่นๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับวิทยาลัยชุมชน

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 พื้นฐานความรู้ทางด้านภาษาไทย ภาษาอังกฤษ คณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ของนักศึกษาไม่เท่ากัน

2.3.2 นักศึกษายังไม่มีทักษะในการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.3.3 มีการร่วงเ้าจากการศึกษาในระบบเป็นระยะเวลานาน

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา ข้อ 2.3

จัดสอบวัดประเมินความรู้และทักษะพื้นฐานใน 5 รายวิชา คือ รายวิชาวิทยาศาสตร์ รายวิชาคณิตศาสตร์ รายวิชาภาษาอังกฤษ รายวิชาภาษาไทย และคอมพิวเตอร์ หากไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่วิทยาลัยชุมชนระนองกำหนด จะต้องเข้าเรียนปรับพื้นฐานเฉพาะรายวิชาที่ไม่ผ่าน (โดยใช้ข้อสอบกลางจากสำนักบริหารงานวิทยาลัยชุมชน)

2.5 แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาแต่ละปีการศึกษา				
	2562	2563	2564	2565	2566
ชั้นปีที่ 1	75	75	75	75	75
ชั้นปีที่ 2	-	75	75	75	75
ชั้นปีที่ 3	-	-	75	75	75
รวม	75	150	225	225	225
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	75	75	75

2.6 งบประมาณตามแผน

หมวดรายจ่าย	ภาคการศึกษา					
	1/2562	2/2562	1/2563	2/2563	1/2564	รวม
- ค่าตอบแทนผู้สอน	298,080	298,080	298,080	298,080	298,080	1,490,400
- ค่าวัสดุการศึกษา	30,000	30,000	30,000	30,000	30,000	150,500
- ค่าบำรุงสถานที่(สาธารณูปโภค และค่าอินเทอร์เน็ต)	43,200	43,200	43,200	43,200	43,200	216,000
รวมทั้งสิ้น	393,780	393,780	393,780	393,780	393,780	1,968,900

หมวดรายรับ	ภาคการศึกษา						
	1/2562	2/2562	1/2563	2/2563	1/2564	2/2564	รวม
ค่าลงทะเบียนเรียน	219,000	219,000	438,000	438,000	657,000	657,000	2,628,000

ประมาณการค่าใช้จ่ายของนักศึกษา : คน

ประมาณการ	รายจ่ายนักศึกษา : คน : ปี	รายจ่ายนักศึกษา : คน (ตลอดหลักสูตร)
ประมาณการค่าใช้จ่ายนักศึกษา	5,840 บาท	17,520

2.7 ระบบการศึกษา

แบบชั้นเรียนและหรือจัดการเรียนการสอนแบบผสมผสานผ่านสื่อดิจิทัล

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต

เป็นไปตามระเบียบสถาบันวิทยาลัยชุมชน ว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนของนักศึกษา พ.ศ.

2560

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต

หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 90 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างของหลักสูตร

ก.หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	30 หน่วยกิต
ข. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	57 หน่วยกิต
(1) วิชาพื้นฐาน	ไม่น้อยกว่า	18 หน่วยกิต
(2) วิชาชีพ/วิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า	39 หน่วยกิต
- วิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า	30 หน่วยกิต
- วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต

- วิชาการฝึกงาน	ไม่น้อยกว่า	3 หน่วยกิต
(3) หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	3 หน่วยกิต

3.1.3 รายวิชา

3.1.3.1 การกำหนดรหัสวิชา

การกำหนดรหัสวิชาในหมวดศึกษาทั่วไปเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สถาบันวิทยาลัย
ชุมชนกำหนด ดังนี้

พยัญชนะ 2 ตัวแรก หมายถึงตัวย่อหมวดศึกษาทั่วไป

เลขรหัส หลักที่ 3 – 4 หมายถึงรหัสกลุ่มวิชา

01	หมายถึง รายวิชาในกลุ่มวิชาภาษา
02	หมายถึง รายวิชาในกลุ่มวิชามนุษยศาสตร์
03	หมายถึง รายวิชาในกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์
04	หมายถึง รายวิชาในกลุ่มวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์

3.1.3.2 รายวิชาตามโครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรวิชาศึกษาทั่วไปปรับปรุงใหม่ ปี พ.ศ. 2561 เป็นโครงสร้างที่กำหนดรายวิชาโดยยึดคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และปรัชญาวิชาศึกษาทั่วไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2548 เป็นแกนในการจัดทำโครงสร้างของรายวิชา และสอดคล้องเนื้อหาหลักที่จำเป็นต่อการเรียนรู้ของนักศึกษาในรายวิชาต่างๆ โดยโครงสร้างหลักสูตรประกอบด้วย 3 กลุ่มวิชา จำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

ก. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

(1) กลุ่มวิชาภาษา

ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น (ท-ป-ศ)
ศท 0101	ภาษาไทยเพื่อการพัฒนาปัญญา	3 (2-2-5)
GE 0101	Thai for Intellectual Development	
ศท 0102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	3 (2-2-5)
GE 0102	English for Communication 1	
ศท 0103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	3 (2-2-5)
GE 0103	English for Communication 2	
ศท 0104	การพัฒนาทักษะการพูดและการเขียน	3 (2-2-5)
GE 0104	Development of Speaking and Writing Skills	
ศท 0105	ปัญญาจากวรรณกรรม	3 (2-2-5)
GE 0105	Wisdom through Literature	
ศท 0106	ภาษาอังกฤษจากนันทนาการ	3 (2-2-5)
GE 0106	English through Recreation	
ศท 0107	ภาษาประเทศเพื่อนบ้าน	3 (2-2-5)
GE 0107	Neighboring Countries Language	

(2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น (ท-ป-ศ)
ศท 0201	จังหวัดศึกษา	3 (2-2-5)
GE 0201	Province Studies	
ศท 0202	ศิลปะและทักษะการใช้ชีวิต	3 (2-2-5)
GE 0202	Arts and Skills for Self Development	
ศท 0203	พลเมืองกับความรับผิดชอบต่อสังคม	3 (2-2-5)
GE 0203	Civics and Social Responsibility	
ศท 0204	พลังของแผ่นดิน	3 (2-2-5)
GE 0204	Vitality of the Land	
(3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี		ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น (ท-ป-ศ)
ศท 0301	การเข้าใจดิจิทัล	3 (2-2-5)
GE 0301	Digital Literacy	
ศท 0302	การคิดสร้างสรรค์และการแก้ปัญหา	3 (2-2-5)
GE 0302	Creative Thinking and Problem Solving	
ศท 0303	วิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อมเพื่อชีวิต	3 (2-2-5)
GE 0303	Science and Environment for Life	
ศท 0304	โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป	3 (2-2-5)
GE 0304	Computer Program	
ศท 0305	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	3 (2-2-5)
GE 0305	Mathematics in Daily Life	
แนวทางการจัดการเรียนการสอน		
(1) รายวิชาบังคับจำนวน		24 หน่วยกิต
(1.1) กลุ่มวิชาภาษา		จำนวน 9 หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น (ท-ป-ศ)
ศท 0101	ภาษาไทยเพื่อการพัฒนาปัญญา	3 (2-2-5)
GE 0101	Thai for Intellectual Development	
ศท 0102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	3 (2-2-5)
GE 0102	English for Communication 1	
ศท 0103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	3 (2-2-5)
GE 0103	English for Communication 2	
(1.2) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์		จำนวน 9 หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น (ท-ป-ศ)
ศท 0201	จังหวัดศึกษา	3 (2-2-5)
GE 0201	Province Studies	
ศท 0202	ศิลปะและทักษะการใช้ชีวิต	3 (2-2-5)
GE 0202	Arts and Skills for Self Development	

ศท 0203	พลเมืองกับความรับผิดชอบต่อสังคม	3 (2-2-5)
GE 0203	Civics and Social Responsibility	
(1.3) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี		จำนวน 6 หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น (ท-ป-ศ)
ศท 0301	การเข้าใจดิจิทัล	3 (2-2-5)
GE 0301	Digital Literacy	
ศท 0302	การคิดสร้างสรรค์และการแก้ปัญหา	3 (2-2-5)
GE 0302	Creative Thinking and Problem Solving	
(2) วิชาเลือก		ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
ให้เลือกเรียนรายวิชาจากกลุ่มวิชาภาษา มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี		
ข. หมวดวิชาเฉพาะ		ไม่น้อยกว่า 57 หน่วยกิต
(1) วิชาแกน		จำนวน 18 หน่วยกิต
รหัสรายวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
		(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ค้นคว้าด้วยตนเอง)
รป 1101	ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
PA 1101	Public Administration Theory	
รป 1102	ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์	3(3-0-6)
PA 1102	Introduction to Political Science	
รป 1103	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย	3(3-0-6)
PA 1103	Introduction to Law	
รป 1104	หลักเศรษฐศาสตร์	3(3-0-6)
PA 1104	Principle of Economics	
รป 1105	การเมืองการปกครองไทย	3(3-0-6)
PA 1105	Thai Politics and Government	
รป 1106	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	3(3-0-6)
PA 1106	Management Information System	
(2) กลุ่มวิชาชีพ/วิชาเฉพาะด้าน		จำนวน 39 หน่วยกิต
(2.1) วิชาบังคับ		30 หน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
		(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ค้นคว้าด้วยตนเอง)
รป 1107	ระบบบริหารราชการไทย	3(3-0-6)
PA 1107	Thai Public Administration	
รป 1108	ทฤษฎีองค์การและการจัดการ	3(3-0-6)
PA 1108	Theory Organization and Management	

รูป 1109	นโยบายสาธารณะและการวางแผน	3(3-0-6)
PA 1109	Public Policy and Planning	
รูป 1110	การคลังสาธารณะและงบประมาณ	3(3-0-6)
PA 1110	Public Finance and Budgeting	
รูป 1111	การบริหารทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)
PA 1111	Human Resources Management	
รูป 1112	กฎหมายปกครอง	3(3-0-6)
PA 1112	Administrative Law	
รูป 1113	การบริหารการพัฒนา	3(3-0-6)
PA 1113	Development Administration	
รูป 1114	การจัดการภาครัฐแนวใหม่	3(3-0-6)
PA 1114	New Public Management	
รูป 1115	จริยธรรมและธรรมาภิบาล	3(3-0-6)
PA 1115	Ethics and Good Governance	
รูป 1116	การวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์เบื้องต้น	3(2-2-5)
PA 1116	Introduction to Public Administration Research	

(2.2) วิชาเลือก**6 หน่วยกิต****รหัสวิชา****ชื่อรายวิชา****น(ท-ป-ศ)****(ทฤษฎี-ปฏิบัติ-ค้นคว้าด้วยตนเอง)**

รูป 1117	การบริหารจัดการโครงการ	3(2-2-5)
PA 1117	Project Management	
รูป 1118	การพัฒนาภาวะผู้นำ	3(3-0-6)
PA 1118	Development of Leadership	
รูป 1119	ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์	3(2-2-5)
PA 1119	English for Public Administration	
รูป 1120	การบริหารเชิงกลยุทธ์	3(3-0-6)
PA 1120	Strategic Management	
รูป 1121	การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	3(3-0-6)
PA 1121	Natural Resources and Environment Management	
รูป 1122	การจัดการองค์การ	3(3-0-6)
PA 1122	Organization Management	
รูป 1123	การจัดการชุมชน	3(2-2-5)
PA 1123	Community Management	
รูป 1124	สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(2-2-5)
PA 1124	Seminar on Public Administration	
รูป 1125	หัวข้อคัดสรรด้านรัฐประศาสนศาสตร์ 1	3(x-x-x)
PA 1125	Selected Topic in Public Administration 1	

รูป 1126	หัวข้อคัตสรรด้านรัฐประศาสนศาสตร์ 2	3(x-x-x)
PA 1126	Selected Topic in Public Administration 2	

(2.3) วิชาการฝึกงาน**3 หน่วยกิต****รหัสวิชา****ชื่อรายวิชา****3(300 ชม.)**

รูป 1127 การฝึกประสบการณ์

3(300 ชม.)

PA 1127 Field Experience

ค. หมวดวิชาเลือกเสรี**ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต**

ให้เลือกเรียนรายวิชาต่างๆ จากหมวดวิชาศึกษาทั่วไปหรือหมวดวิชาเฉพาะในสาขาวิชาเดียวกันหรือต่างสาขาวิชาก็ได้ หรือเลือกจากหลักสูตรอื่นใดในระดับเดียวกันจากวิทยาลัยชุมชนอื่นๆ โดยไม่ซ้ำซ้อนกับรายวิชาที่เรียนมาแล้ว ส่วนรายวิชาที่หลักสูตรระบุไม่ให้นำหน่วยกิตในการขอจบหลักสูตรจะเลือกเรียนเป็นวิชาเลือกเสรีไม่ได้โดยไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต

3.1.4 แผนการศึกษาในแต่ละชั้นปี

หมวดวิชา	จำนวนหน่วยกิต					
	ปีที่ 1		ปีที่ 2		ปีที่ 3	
	ภาคการศึกษาที่ 1	ภาคการศึกษาที่ 2	ภาคการศึกษาที่ 1	ภาคการศึกษาที่ 2	ภาคการศึกษาที่ 1	ภาคการศึกษาที่ 2
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 นก.	9	6	6	6	3	-
2. หมวดวิชาเฉพาะ 57 นก.						
1) กลุ่มวิชาแกน 18 นก.	6	3	3	3	3	-
2) กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน 39 นก.						
- รายวิชาบังคับ 30 นก.	-	6	6	6	6	6
- รายวิชาเลือก 6 นก.	-	-	-	-	3	3
- รายวิชาการฝึกงาน 3 นก.	-	-	-	-	-	3
3. หมวดวิชาเลือกเสรี 3 นก.	-	-	-	-	-	3
รวม	15	15	15	15	15	15

3.1.5 แผนการจัดการศึกษาตลอดหลักสูตร

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสวิชา	1ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
ศึกษาทั่วไป	ศท 0101	ภาษาไทยเพื่อการพัฒนาปัญญา	3(2-2-5)
ศึกษาทั่วไป	ศท 0301	การเข้าใจดิจิทัล	3(2-2-5)
ศึกษาทั่วไป	ศท 0202	ศิลปะและทักษะการใช้ชีวิต	3(2-2-5)
เฉพาะด้าน(พื้นฐาน)	รบ 1102	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐศาสตร์	3(3-0-6)
เฉพาะด้าน(พื้นฐาน)	รบ 1103	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย	3(3-0-6)
รวม			15(12-6-27)

ปีที่ 1 ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสวิชา	2ชื่อรายวิชา	น(ท-ป-ศ)
ศึกษาทั่วไป	ศท 0102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1	3(2-2-5)
ศึกษาทั่วไป	ศท 0201	จังหวัดศึกษา	3(2-2-5)
เฉพาะด้าน(พื้นฐาน)	รบ 1104	หลักเศรษฐศาสตร์	3(3-0-6)
เฉพาะด้าน(บังคับ)	รบ 1109	นโยบายสาธารณะและการวางแผน	3(3-0-6)
เฉพาะด้าน(เลือก)	xxxxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	3(x-x-x)
รวม			15(x-x-x)

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสวิชา	3ชื่อวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
ศึกษาทั่วไป	ศท 0103	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2	3(2-2-5)
เฉพาะด้าน(พื้นฐาน)	รบ 1105	การเมืองการปกครองไทย	3(3-0-6)
เฉพาะด้าน(บังคับ)	รบ 1116	การวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์เบื้องต้น	3(2-2-5)
เฉพาะด้าน(บังคับ)	รบ 1111	การบริหารทรัพยากรมนุษย์	3(3-0-6)
ศึกษาทั่วไป (เลือก)	xxxxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	3(x-x-x)
รวม			15(x-x-x)

ปีที่ 2 ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสวิชา	4ชื่อวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
ศึกษาทั่วไป	ศท 0203	พลเมืองกับความรับผิดชอบต่อสังคม	3(2-2-5)
ศึกษาทั่วไป	ศท 0302	การคิดสร้างสรรค์และการแก้ปัญหา	3(2-2-5)
เฉพาะด้าน(พื้นฐาน)	รบ 1106	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	3(3-0-6)
เฉพาะด้าน(บังคับ)	รบ 1107	ระบบบริหารราชการไทย	3(3-0-6)
เฉพาะด้าน(บังคับ)	รบ 1108	ทฤษฎีองค์การและการจัดการ	3(3-0-6)
รวม			15(13-4-28)

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 1

หมวดวิชา	รหัสวิชา	5ชื่อวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
เฉพาะด้าน(พื้นฐาน)	รบ 1101	ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
เฉพาะด้าน(บังคับ)	รบ 1110	การคลังสาธารณะและงบประมาณ	3(3-0-6)
เฉพาะด้าน(บังคับ)	รบ 1112	กฎหมายปกครอง	3(3-0-6)
ศึกษาทั่วไป	xxxxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	3(x-x-x)
เฉพาะด้าน(เลือก)	xxxxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	3(x-x-x)
รวม			15(x-x-x)

ปีที่ 3 ภาคการศึกษาที่ 2

หมวดวิชา	รหัสวิชา	6ชื่อวิชา	หน่วยกิต (ท-ป-ศ)
เฉพาะด้าน(บังคับ)	รบ 1113	การบริหารการพัฒนา	3(3-0-6)
เฉพาะด้าน(บังคับ)	รบ 1114	การจัดการภาครัฐแนวใหม่	3(3-0-6)
เฉพาะด้าน(บังคับ)	รบ 1115	จริยธรรมและธรรมาภิบาล	3(3-0-6)
วิชาการฝึกงาน	ปท 0227	การฝึกประสบการณ์การปกครองท้องถิ่น	3(240ชม.)
วิชาเลือกเสรี	xxxxxxx	xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	3(x-x-x)
รวม			15(x-x-x/240 ชม.)

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

หมวดศึกษาทั่วไป

กลุ่มวิชาภาษา

ศท 0101

ภาษาไทยเพื่อการพัฒนาปัญญา

3 (2-2-5)

GE 0101

Thai for Intellectual Development

การพัฒนาทักษะการใช้ภาษาไทยในการสื่อสาร ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน
 ทักษะการสื่อสาร การจับใจความสำคัญในการอ่านและการฟัง การมีวิจารณญาณวิเคราะห์ ตีความและประเมิน

ค่า การฟังเชิงลึก สนทนา ความมีสุนทรียภาพทางภาษา การใช้ภาษาไทยในการแสวงหาความรู้ และสร้างสรรค์

ศท 0102 **ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร1** **3 (2-2-5)**
GE 0102 **English for Communication 1**
 ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษ โดยเน้นคำศัพท์ สำนวน โครงสร้างพื้นฐาน และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา เพื่อติดต่อสื่อสารในชีวิตประจำวัน

ศท 0103 **ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2** **3 (2-2-5)**
GE 0103 **English for Communication 2**
 ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียนภาษาอังกฤษโดยเน้นคำศัพท์ สำนวนโครงสร้างระดับกลาง และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา เพื่อติดต่อสื่อสารในชีวิตประจำวัน การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และการทำงาน

หมายเหตุ: ต้องผ่านรายวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1 มาก่อน

ศท 0104 **การพัฒนาทักษะการพูดและการเขียน** **3 (2-2-5)**
GE 0104 **Development of Speaking and Writing Skills**
 ความสำคัญของทักษะการสื่อสาร การพูดอย่างเป็นทางการ การเล่าเรื่องเพื่อสร้างแรงบันดาลใจ การนำเสนอความคิดเห็นอย่างเป็นระบบ การนำเสนอผลงาน การเขียนความเรียง การเขียนรายงาน การศึกษาค้นคว้าและการทำงาน และการเขียนสรุปความ ฝึกปฏิบัติการพัฒนาทักษะการพูดและการเขียน

ศท 0105 **ปัญญาจากวรรณกรรม** **3 (2-2-5)**
GE 0105 **Wisdom through Literature**
 วรรณกรรม คุณค่า และสุนทรียภาพจากวรรณกรรม การอ่าน การคิดวิเคราะห์ประเมินค่า โลกทัศน์ ค่านิยม ความเชื่อ เพื่อเชื่อมโยงมนุษย์กับผลงานสร้างสรรค์ด้านวรรณกรรม จากวรรณกรรมคัดสรร

ศท 0106 **ภาษาอังกฤษจากนันทนาการ** **3 (2-2-5)**
GE 0106 **English through Recreation**
 ฝึกทักษะการฟังและการพูด โดยใช้กิจกรรมนันทนาการเป็นสื่อช่วยในการถ่ายทอดความหมาย การนำคำศัพท์ สำนวน ประโยค และการออกเสียง สามารถสื่อความคิดและความหมายได้ถูกต้อง

ศท0107 **ภาษาประเทศเพื่อนบ้าน** **3 (2-2-5)**
GE 0107 **Neighboring Countries Languages**
 ทักษะการฟัง พูด อ่าน และเขียน คำศัพท์และสำนวนที่ใช้สื่อสารในชีวิตประจำวัน ความเข้าใจในวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา (เลือกภาษาประเทศเพื่อนบ้านภาษาใดภาษาหนึ่งที่ใกล้เคียงที่ตั้งของวิทยาลัยชุมชน ภาษาเขมร (Khmer) ภาษาจีน (Chinese) ภาษาลาว (Laotian) ภาษามลายู (Bahasa Malaysia) หรือภาษาพม่า (Burmese))

กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ศท 0201 **จังหวัดศึกษา** **3 (2-2-5)**

GE 0201 **Province Studies**

บริบทชุมชนและจังหวัดของตนเอง ความเป็นชุมชนและความเข้มแข็งของชุมชนการศึกษา ชุมชน เครื่องมือสำหรับปฏิบัติการเรียนรู้ชุมชนในภาคสนาม ปัญหาและแนวทางการพัฒนาชุมชน และการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน

ศท 0202 **ศิลปะและทักษะการใช้ชีวิต** **3 (2-2-5)**

GE 0202 **Arts and Skills for Self Development**

การวางจุดมุ่งหมายและการจัดการชีวิตปัญหาทางอารมณ์ หลักธรรมที่ใช้ในการดำเนินชีวิต ภาวะผู้นำ การรู้จักใช้เงินการพัฒนาตนและการเห็นคุณค่าแห่งตน สุนทรียภาพของชีวิต การเรียนรู้บุคคลในชุมชนที่เป็นแบบอย่างการดำเนินชีวิต และดำรงชีวิตอย่างมีความสุข

ศท 0203 **พลเมืองกับความรับผิดชอบต่อสังคม** **3 (2-2-5)**

GE 0203 **Civics and Social Responsibility**

ความเป็นพลเมือง สิทธิ เสรีภาพ ความยุติธรรม หน้าที่ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม คุณค่าและเอกลักษณ์ที่ดั่งงามของไทย การมีจิตอาสา และสำนึกสาธารณะ การมีส่วนร่วมในระบบประชาธิปไตย วิเคราะห์ปัญหา ผลกระทบที่เกิดขึ้นกับสังคม และเสนอแนวทางแก้ปัญหาในสังคมอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม การจัดทำโครงการในบทบาทหน้าที่ของพลเมือง

ศท 0204 **พลังของแผ่นดิน** **3 (2-2-5)**

GE 0204 **Vitality of the Land**

ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชกรณียกิจของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช (ร.9) หลักการทรงงาน หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ การดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กรณีศึกษาหรือการจัดทำโครงการงาน

กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี

ศท 0301 **การเข้าใจดิจิทัล** **3 (2-2-5)**

GE 0301 **Digital Literacy**

ความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล การสื่อสารในยุคดิจิทัล การทำธุรกรรมออนไลน์ สังคมออนไลน์ การเรียนรู้และการสืบค้นจากสื่อดิจิทัล การวิเคราะห์และรู้เท่าทันสื่อ นำเสนอในรูปแบบดิจิทัล ผลกระทบ ความปลอดภัย คุณธรรมจริยธรรม และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการใช้สื่อและเทคโนโลยีดิจิทัล

ศท 0302 **การคิดสร้างสรรค์และการแก้ปัญหา** **3 (2-2-5)**

GE 0302 **Creative Thinking and Problem Solving**

การคิดสร้างสรรค์ เทคนิค เครื่องมือ และกระบวนการคิดสร้างสรรค์ การฝึกคิดสร้างสรรค์ วิธีการแก้ปัญหา กระบวนการฝึกการคิดแก้ปัญหา

ศท 0303	วิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อมเพื่อชีวิต	3 (2-2-5)
GE 0303	Science and Environment for Life	
	กระบวนการคิดและการแก้ปัญหาทางวิทยาศาสตร์มนุษย์และสิ่งแวดล้อม ผลกระทบจากปัญหาสิ่งแวดล้อม วิกฤตพลังงาน ภาวะโลกร้อน และสารมลพิษในสิ่งแวดล้อม การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	
ศท 0304	โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป	3 (2-2-5)
GE 0304	Computer Program	
	โปรแกรมสำเร็จรูปในการทำงาน การใช้งานและบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ ผูกโปรแกรมประมวลผลคำ ตารางคำนวณ และการนำเสนองาน ในการพิมพ์และจัดทำรูปแบบเอกสาร การแสดงผลด้วยกราฟ การจัดการฐานข้อมูลเบื้องต้น การสร้างการนำเสนองาน การทำมัลติมีเดีย	
ศท 0305	คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	3 (2-2-5)
GE 0305	Mathematics in Daily Life	
	วิธีคิดและกระบวนการทางคณิตศาสตร์ การให้เหตุผลแบบนิรนัยและอุปนัย การวัดในมาตราวัดต่างๆ การหาพื้นที่ผิวและปริมาตร อัตราส่วนและร้อยละ การคำนวณภาษี กำไร ค่าเสื่อมราคา ดอกเบี้ย และส่วนลด ขั้นตอนในการสำรวจข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลและการนำเสนอข้อมูลเบื้องต้น ความน่าจะเป็น และการตัดสินใจเชิงสถิติเบื้องต้น	
หมวดวิชาเฉพาะ		
รป 1101	ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์	3(3-0-6)
PA 1101	Public Administration Theory	
	ความหมาย พัฒนาการ ขอบข่าย แนวคิดทฤษฎีรัฐประศาสนศาสตร์ ความสัมพันธ์ของรัฐประศาสนศาสตร์กับศาสตร์อื่น องค์การและกระบวนการบริหารงานภาครัฐ นโยบายสาธารณะ การจัดการทรัพยากรมนุษย์ การบริหารงานคลังและงบประมาณ	
รป 1102	ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์	3(3-0-6)
PA 1102	Introduction to Political Science	
	ขอบข่ายและวิธีการศึกษาทางรัฐศาสตร์ ความสัมพันธ์ระหว่างวิชารัฐศาสตร์กับสาขาวิชาอื่น ความสัมพันธ์ระหว่างรัฐกับประชาชน และระหว่างอำนาจกับกฎหมาย การแบ่งแยกอำนาจอิจิปไทย กระบวนการทางการเมือง รัฐบาล รัฐสภา พรรคการเมืองกลุ่มผลประโยชน์ ตลอดจนความสัมพันธ์ระหว่างประเทศโดยสังเขป	
รป 1103	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย	3(3-0-6)
PA 1103	Introduction to Law	
	ความหมาย ความสำคัญ ลักษณะและประเภทของกฎหมาย วิวัฒนาการของกฎหมาย ลำดับศักดิ์ของกฎหมาย กระบวนการยุติธรรมเบื้องต้นทางแพ่ง ทางอาญา กฎหมายมหาชน กฎหมายรัฐธรรมนูญ	

รูป 1104 PA 1104	หลักเศรษฐศาสตร์ Principle of Economics	3(3-0-6)
<p>กลไกของระบบเศรษฐกิจ พฤติกรรมผู้บริโภค การวิเคราะห์อุปสงค์ อุปทานและความยืดหยุ่น ทฤษฎีการผลิต การวิเคราะห์ต้นทุน ตลาดผลผลิต รายได้ประชาชาติ ส่วนประกอบของรายได้ประชาชาติ รายได้ประชาชาติดุลยภาพ การเงิน การธนาคาร การค้าระหว่างประเทศ และการคลัง</p>		
รูป 1105 PA 1105	การเมืองการปกครองไทย Thai Politics and Government	3(3-0-6)
<p>ความรู้พื้นฐานและวิวัฒนาการการเมืองและการปกครอง ความสัมพันธ์รัฐกับสังคม ประชาชนกับบทบาททางการเมือง การพัฒนาทางการเมืองของไทย การวิเคราะห์ปัญหาและแนวทางการแก้ไขเกี่ยวกับการเมืองการปกครองไทย</p>		
รูป 1106 PA 1106	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ Management Information System	3(3-0-6)
<p>แนวคิดการจัดระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ องค์ประกอบของระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ การสืบค้น การรวบรวม การจัดเก็บ การนำข้อมูลมาใช้เพื่อการจัดการภายในองค์กร และการนำระบบสารสนเทศมาใช้เพื่อการตัดสินใจ</p>		
รูป 1107 PA 1107	ระบบบริหารราชการไทย Thai Public Administration	3(3-0-6)
<p>ประวัติความเป็นมาของการบริหารราชการไทย การบริหารราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น ระบบและโครงสร้างของกระทรวง ทบวง กรม ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการบริหารราชการ ปัญหาและอุปสรรคของการบริหารราชการ แนวทางการปรับปรุง และแนวโน้มในอนาคต</p>		
รูป 1108 PA 1108	ทฤษฎีองค์การและการจัดการ Theory Organization and Management	3(3-0-6)
<p>แนวคิด ทฤษฎี ความหมาย วิวัฒนาการทางการบริหาร และการศึกษามิติการวิเคราะห์โครงสร้างองค์การ การออกแบบองค์การและพฤติกรรมองค์การ ตลอดจนการบริหารร่วมสมัย</p>		
รูป 1109 PA 1109	นโยบายสาธารณะและการวางแผน Public Policy and Planning	3(3-0-6)
<p>แนวคิด หลักการในการกำหนดนโยบายสาธารณะ ปัจจัยที่เกี่ยวข้องในการนำนโยบายไปปฏิบัติ การวิเคราะห์นโยบายสาธารณะ กระบวนการการวางแผน การนำแผนไปปฏิบัติ การประเมินผล ปัญหาและอุปสรรคของนโยบายสาธารณะและการวางแผน</p>		

รูป 1122 PA 1122	การจัดการองค์การ Organization Management	3(3-0-6)
<p>ความหมาย แนวคิด รูปแบบและโครงสร้าง กระบวนการการบริหารงาน หลักการและแนวคิดในการจัดตั้งองค์การ ลักษณะประเภทขององค์การ การบริหารองค์การสมัยใหม่ ปัญหาและการจัดการองค์การ การประยุกต์ใช้แนวคิดในการบริหารงาน</p>		
รูป 1123 PA 1123	การจัดการชุมชน Community Management	3(2-2-5)
<p>หลักการและกระบวนการในการจัดการชุมชน สวัสดิการชุมชน ทุนชุมชน เศรษฐกิจชุมชน วิสาหกิจชุมชน การจัดการตนเองของชุมชน การใช้หลักเข้าใจ เข้าถึง พัฒนา ในการจัดการชุมชน</p>		
รูป 1124 PA 1124	สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์ Seminar on Public Administration	3(2-2-5)
<p>ความหมาย ความสำคัญของการฝึกอบรมและการประชุม หลักการ วิธีการ และกระบวนการเกี่ยวกับการฝึกอบรมและการประชุม รูปแบบและการสร้างบรรยากาศในการฝึกอบรมและการประชุม บทบาทหน้าที่ของผู้จัดการอบรมและการประชุม การประเมินผลการฝึกอบรมและการประชุม ฝึกปฏิบัติการอบรมและการประชุม โดยเน้นรูปแบบการศึกษารายกรณีทางรัฐประศาสนศาสตร์</p>		
รูป 1125 PA 1125	หัวข้อคัดสรรด้านรัฐประศาสนศาสตร์ 1 Selected Topic in Public Administration 1	3(x-x-x)
<p>เลือกประเด็นร่วมสมัย ความรู้ใหม่ สถานการณ์ หรือสภาพปัญหาด้านรัฐประศาสนศาสตร์ นำมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน</p>		
รูป 1126 PA 1126	หัวข้อคัดสรรด้านรัฐประศาสนศาสตร์ 2 Selected Topic in Public Administration 2	3(x-x-x)
<p>เลือกประเด็นร่วมสมัย ความรู้ใหม่ สถานการณ์ หรือสภาพปัญหาด้านรัฐประศาสนศาสตร์ นำมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน</p>		
รูป 1127 PA 1127	การฝึกประสบการณ์ Field Experience	3(300 ชม.)
<p>การฝึกปฏิบัติงานด้านรัฐประศาสนศาสตร์ในหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนเกี่ยวกับการบริหารจัดการ โครงการ งานวางแผนและนโยบาย งานคลังและงบประมาณ งานธุรการ งานให้บริการสาธารณะ งานบุคลากร งานประชาสัมพันธ์และประสานงานชุมชน การประเมินผลและการจัดทำรายงานการฝึกประสบการณ์</p>		

3.2 อาจารย์ผู้สอน

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิสูงสุด	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษา	
					จาก	ปี
3-8504-00064-xx-x	นางพรชิต ศรีบุญจิต	-	ร.บ.ม.	รัฐประศาสนศาสตร์	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2543
3-8501-00057-xx-x	นางอมรรัตน์ ดวงแป้น	-	ร.บ.ม.	รัฐประศาสนศาสตร์	ม.เกษมบัณฑิต	2550
3-9305-00747-xx-x	นางทัศนีย์ อุ่นพิชัย	-	ร.บ.บ.	รัฐประศาสนศาสตร์	ม.สุโขทัยธรรมมาธิราช	2560

3.2.2 อาจารย์ประจำ

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา
1	นายปรีวัฒน์ ช่างคิด		- ร.บ.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ปี พ.ศ.ที่จบ 2554 - ค.บ.(วิทยาศาสตร์ทั่วไป) มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ปี พ.ศ.ที่จบ 2548
2	นางสุภารัตน์ อนุรักษพงษ์พร		- บธ.ม.(การบัญชี) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต ปี พ.ศ.ที่จบ 2546 - บธ.บ.(การบัญชี) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต ปี พ.ศ.ที่จบ 2541
3	นางกิตติมา คงโต		- ศศ.ม.(ยุทธศาสตร์การพัฒนา) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ปี พ.ศ.ที่จบ 2551 - บธ.บ.(การบัญชี) มหาวิทยาลัยสยาม ปี พ.ศ.ที่จบ 2537
4	นางสาวจุฑาทพร น้อยประเสริฐ		- ศศ.ม.(ยุทธศาสตร์การพัฒนา) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ปี พ.ศ.ที่จบ 2551 - บธ.บ.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ) วิทยาลัยรัตนบัณฑิต ปี พ.ศ.ที่จบ 2546
5	นางอมราพร พรพงษ์		- ศศ.ม.(ยุทธศาสตร์การพัฒนา) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ปี พ.ศ.ที่จบ 2553 - บธ.บ.(การบัญชี) มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต ปี พ.ศ.ที่จบ 2541

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา
6	นายคุณกร บุญยิ้ม		- ศศ.ม.(ยุทธศาสตร์การพัฒนาศาสตร์) มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ปี พ.ศ.ที่จบ 2552 - ค.บ. (คอมพิวเตอร์ศึกษา) มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม ปี พ.ศ.ที่จบ 2547
7	นางสาวนพรัตน์ พิมพ์สุข		- กศ.ม.(วิจัยและประเมินผลทางการศึกษา) มหาวิทยาลัยนเรศวร ปี พ.ศ.ที่จบ 2555 - วท.บ.(สถิติ) มหาวิทยาลัยนเรศวร ปี พ.ศ.ที่จบ 2549
8	นางสาวชรีดา สิ้นภัทรวรากุล		- วท.ม.(การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ปี พ.ศ.ที่จบ 2549 - วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ปี พ.ศ.ที่จบ 2545
9	นางปานดี คงสมบัติ		- ค.ม.(บริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ปี พ.ศ.ที่จบ 2551 - วท.บ.(เทคโนโลยีการเกษตร) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ปี พ.ศ.ที่จบ 2538
10	นายนิธิพงศ์ อนุรักษ์พงศธร		- ศษ.บ.(เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ปี พ.ศ.ที่จบ 2557 - วศ.ม.(เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ปี พ.ศ.ที่จบ 2546 - วศ.บ.(วิศวกรรมชลประทาน) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปี พ.ศ.ที่จบ 2542
11	นางสาวธัญรัตน์ ทองทับ		- บข.ม.(การบัญชี) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปี พ.ศ.ที่จบ 2552 - บธ.บ.(การบัญชี) มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปี พ.ศ.ที่จบ 2546
12	นางสาวนัยนา วรรณุทัศน์		- บธ.ม.(บริหารธุรกิจ) มหาวิทยาลัยนเรศวร ปี พ.ศ.ที่จบ 2549 - ป.บัณฑิต(การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ปี พ.ศ.ที่จบ 2549 - ศศ.บ.(การจัดการทั่วไป) สถาบันราชภัฏสุราษฎร์ธานี ปี พ.ศ.ที่จบ 2539

3.2.3 อาจารย์พิเศษเฉพาะสาขาวิชา

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา
1	นายภูวนัย ศรีเวชนันต์		- ศศ.ม.(เศรษฐศาสตร์สหกรณ์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปี พ.ศ. ที่จบ 2555 - บธ.บ.(การตลาด) มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ จบปี พ.ศ. 2540
2	นางสาววิมลพัทธ์ พงษ์ประไพ		- ศศ.ม.(ยุทธศาสตร์การพัฒนา) มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา ปี พ.ศ. ที่จบ 2554 - ศศ.บ.(การจัดการทั่วไป) สถาบันราชภัฏสงขลา ปี พ.ศ. ที่จบ 2541
3	นายเกรียงศักดิ์ ฤกษ์งาม		- ค.บ.(อุตสาหกรรมศิลป์) วิทยาลัยครูภูเก็ต ปี พ.ศ. ที่จบ 2530
4	นางสาวสุชีพินณา ไสยวงศ์		- ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปี พ.ศ. ที่จบ 2556 - ป.บัณฑิตวิชาชีพรู มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ปี พ.ศ. ที่จบ 2554
5	ว่าที่ร้อยตรีฤกษ์ญา ฉิมพลีวัฒน์		- รป.ม. (การบริหารทั่วไป) มหาวิทยาลัยบูรพา ปี พ.ศ. ที่จบ 2556 - ภ.บ.(เภสัชกรรมคลินิก) มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ ปี พ.ศ. ที่จบ 2553 - ศศ.บ.(รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปี พ.ศ. ที่จบ 2552
6	นายไกรยสุสิทธิ์ ต่อณศรี		- กศ.ม.(การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยบูรพา ปี พ.ศ. ที่จบ 2555 - คบ.(วิทยาศาสตร์ทั่วไป) มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ปี พ.ศ. ที่จบ 2548
7	พ.ต.ท.เจริญ เจียรวิวัฒน์วงศ์		- รบ.(รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมาราช ปี พ.ศ. ที่จบ 2529 - น.บ.(นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมาราช ปี พ.ศ. ที่จบ 2543
8	นายจรัญ อินทนาศักดิ์		- ศษ.ม.(บริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปี พ.ศ. ที่จบ 2546 - น.บ.(นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมาราช ปี พ.ศ. ที่จบ 2530 - กศ.บ.(สังคมศึกษา) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปี พ.ศ. ที่จบ 2528

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา
9	นางสาวจิราพร ภราดรนิววัฒน์		- ศศ.ม.(การสอนภาษาอังกฤษในฐานะภาษา ต่างประเทศ) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปี พ.ศ. ที่จบ 2554 - คบ.(ภาษาอังกฤษและจิตวิทยาการศึกษาและแนะแนว) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปี พ.ศ. ที่จบ 2550
10	นางสาวจุฑามาศ จรรยาจิตไพรัช		- ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยสยาม ปี พ.ศ. ที่จบ 2550 - ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัยนเรศวร ปี พ.ศ. ที่จบ 2542
11	นายประโมทย์ เทพนุรักษ์		- รป.ม.(การบริหารทั่วไป) มหาวิทยาลัยบูรพา ปี พ.ศ.ที่จบ 2543 - ศศ.บ.(รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปี พ.ศ.ที่จบ 2526
12	นางนฤมล กุลสวัสดิ์		- ศศ.ม.(ยุทธศาสตร์การพัฒนา) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุ ราษฎร์ธานี ปี พ.ศ.ที่จบ 2551 - บธ.บ.(การบัญชี) มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมาธิราช ปี พ.ศ.ที่จบ 2537
13	นางพิมพ์มล ศรีสุวรรณ		- ศษ.ม. (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุ ราษฎร์ธานี ปี พ.ศ.ที่จบ 2552 - วท.บ.(วิทยาการคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปี พ.ศ.ที่จบ 2544
14	นายอัครโยธิน วานิชชานนท์		- วท.ม.(เศรษฐศาสตร์การเกษตร) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปี พ.ศ.ที่จบ 2543 - ศศ.บ.(เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ) มหาวิทยาลัย รามคำแหง ปี พ.ศ.ที่จบ 2536
15	นายจเร รัชนิพนธ์		- ค.ม.(การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ ธานี ปี พ.ศ. ที่จบ 2548 - คบ.(การบริหารการศึกษา) วิทยาลัยครูสุราษฎร์ธานี ปี พ.ศ. ที่จบ 2536
16	นายโสภณ พรหมเนตร		- ศศ.ม.(ปรัชญา) มหาวิทยาลัยมัทราส ประเทศอินเดีย ปี พ.ศ.ที่จบ 2545 - พธ.บ.(จริยศึกษา) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราช วิทยาลัย ปี พ.ศ.ที่จบ2541
17	นายนิติกันต์ สายศิวานนท์		- ป.บัณฑิต (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยราชภัฏ ภูเก็ต ปี พ.ศ.ที่จบ 2547 - กศ.บ.(การศึกษาประถม) มหาวิทยาลัยศรี นครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ปี พ.ศ.ที่จบ 2525

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา
18	นางสาวพัชรี พิณแก้ว		- ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี ปี พ.ศ.ที่จบ 2556 - คอ.บ.(คอมพิวเตอร์) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ปี พ.ศ.ที่จบ 2551
19	นางสุภาพร โสธร		- ร.ม.(การจัดการงานสาธารณสุข) มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปี พ.ศ.ที่จบ 2553 - ป.บัณฑิต(วิชาชีพครู) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ปี พ.ศ.ที่จบ 2554 - ศศ.บ.(รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปี พ.ศ.ที่จบ 2551
20	นางสาวสุรีย์พร สรรพกุล		- ร.ม.(รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปี พ.ศ.ที่จบ 2555 - ร.บ.(รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปี พ.ศ.ที่จบ 2554
21	นายธรมิช อิวตกล้าน		- ร.ป.ม.(การปกครองท้องถิ่น) มหาวิทยาลัยขอนแก่น ปี พ.ศ.ที่จบ 2554 - ป.วค.(วิชาชีพครู) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ปี พ.ศ.ที่จบ 2545 - วท.บ.(เทคโนโลยีการเกษตร) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ปี พ.ศ.ที่จบ 2541
22	นายสุรพันธ์ นะแก้ว		- ร.ป.ม.(บริหารรัฐกิจ) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ปี พ.ศ.ที่จบ 2552 - ศศ.บ.(การจัดการทั่วไป) มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี ปี พ.ศ.ที่จบ 2546 - ศศ.บ.(สารสนเทศศาสตร์) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ปี พ.ศ.ที่จบ 2555 - ศศ.บ.(ไทยคดีศึกษา) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ปี พ.ศ.ที่จบ 2561
23	นายสุพิศ พูลเขาล้าน		- ป.บัณฑิต(การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ปี พ.ศ.ที่จบ 2547 - กศ.บ.(ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ สงขลา ปี พ.ศ.ที่จบ 2522
24	นายธีรยุทธ คงคล้าย		- น.ม.(กฎหมายมหาชน) วิทยาลัยตาปี ปี พ.ศ.ที่จบ 2555 - น.บ.ท.ประกาศนียบัตรบัณฑิตนิติบัณฑิต) สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา ปี พ.ศ.ที่จบ 2550 - น.บ. (นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ปี พ.ศ.ที่จบ 2543 - วท.บ. (วาริชศาสตร์) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ปี พ.ศ.ที่จบ 2540

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา
25	นายธนกร สุวุฒิกุล		- ร.ป.ม.(รัฐประศาสนศาสตร์) มหาวิทยาลัยขอนแก่น ปี พ.ศ.ที่จบ 2552 - บธ.บ.(การเงิน) สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ปี พ.ศ.ที่จบ 2542 - ศศ.บ.(ไทยคดีศึกษา) มหาวิทยาลัยสุโขทัย ธรรมาราช ปี พ.ศ.ที่จบ 2545
26	นายรัชชัย ล่องวัด		- ศศ.ม.(การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปี พ.ศ.ที่จบ 2555 - ประกาศนียบัตรบัณฑิต (การบริหารการศึกษา) มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต ปี พ.ศ.ที่จบ 2539 - : พธ.บ.(สังคมศึกษา) มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย ปี พ.ศ.ที่จบ 2539 - ร.ป.(ทฤษฎีและเทคนิคทางรัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช ปี พ.ศ.ที่จบ 2554
27	พระมหาสุวรรณ เกษจันทร์		- : ศศ.ม.(ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร ปี พ.ศ.ที่จบ 2548 - พธ.บ.(ภาษาไทย) มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ปี พ.ศ.ที่จบ 2548
28	นายเรวัช ทวีวงศ์		- ร.ป.ม.(การปกครองท้องถิ่น) มหาวิทยาลัยขอนแก่น ปี พ.ศ.ที่จบ 2552 - น.บ.(นิติศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปี พ.ศ.ที่จบ 2538
29	นางพรพิมล คำนวนศิลป์		- ศษ.ม.(การสอนภาษาไทย) มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปี พ.ศ.ที่จบ 2556 - ศศ.บ.(ภาษาและวรรณคดีไทย) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปี พ.ศ.ที่จบ 2532
30	นางสาวยิ่งพรรณ งามขจรกุล		- บธ.ม.(การเงินและการธนาคาร) มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปี พ.ศ.ที่จบ 2558 - : บธ.บ. (การจัดการธุรกิจและอังกฤษ) มหาวิทยาลัยศิลปากร ปี พ.ศ.ที่จบ 2554
31	นายเอกชัย หนูสมตน		- ศศ.ม.(รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปี พ.ศ.ที่จบ 2553 - นศ.บ.(การโฆษณา) มหาวิทยาลัยศรีปทุม ปี พ.ศ.ที่จบ 2550
32	พ.ต.ท.สกล บัณฑิตศักดิ์		- ศศ.ม.(พัฒนาสังคม) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ปี พ.ศ.ที่จบ 2551 - นบ.(กฎหมาย) มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปี พ.ศ.ที่จบ 2550

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์การฝึกงาน

จากผลการประเมินความพึงพอใจจากสถานประกอบการที่มีต่อนักศึกษาของวิทยาลัยชุมชน ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพก่อนเข้าสู่การทำงานจริง ดังนั้นในหลักสูตรจึงมีรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เป็นภาคบังคับ

4.1. ผลการเรียนรู้ของประสบการณ์การฝึกงาน

ความคาดหวังในผลการเรียนรู้ประสบการณ์การฝึกงานของนักศึกษา มีดังนี้

4.1.1 ทักษะในการปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงาน/องค์กร/สถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับการปกครองท้องถิ่น ตลอดจนมีความสามารถในการทำ Project based ในท้องถิ่น

4.1.2 บูรณาการความรู้ที่เรียนมาเพื่อนำไปพัฒนางานได้อย่างเหมาะสม

4.1.3 มีมนุษยสัมพันธ์และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ดี

4.1.4 มีระเบียบวินัย ตรงต่อเวลา และเข้าใจวัฒนธรรมขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ตลอดจนสามารถปรับตัวให้เข้ากับหน่วยงาน/องค์กร/สถานประกอบการ ที่เกี่ยวข้องกับการปกครองท้องถิ่น

4.1.5 มีความกล้าการแสดงออก และนำความคิดสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์ในงานได้

4.2 ช่วงเวลา

ภาคการศึกษาที่ 1 ของชั้นปีที่ 3

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

จัดเต็มเวลาใน 1 ภาคการศึกษา (ในวันปกติ)

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงการงาน (ไม่มีการทำโครงการงาน)

ไม่มี

หมวดที่ 4

ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนักศึกษา

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนักศึกษา
1. มีจิตสาธารณะ	1. ส่งเสริมการคิดและตระหนักถึงความสำคัญของการทำกิจกรรมสาธารณะ 2. การศึกษานอกสถานที่เกี่ยวกับกิจกรรมความเป็นพลเมืองในชุมชน 3. การจัดกิจกรรมให้บริการทางสังคมและการเข้าร่วมกิจกรรมสาธารณะ ค่ายอาสา 4. การไตร่ตรองและการให้ข้อมูลย้อนกลับผลการทำงาน การยกย่องให้เกียรติ การให้รางวัล
2. มีภาวะผู้นำ	1. จัดกิจกรรมการทำงานเป็นกลุ่ม 2. ฝึกทักษะการเป็นผู้นำ 3. การเรียนรู้ความเป็นผู้นำจากต้นแบบที่ดีหรือกรณีศึกษา 4. การจัดทำแฟ้มสะสมผลงานเพื่อแสดงการพัฒนาการมีภาวะผู้นำ 5. การยกย่องให้เกียรติ การให้รางวัล

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ผลการเรียนรู้

- (1) มีระเบียบวินัย ประพฤติตนตามระเบียบของสังคม
- (2) ซื่อสัตย์สุจริตต่อตนเอง และผู้อื่น
- (3) ขยันหมั่นเพียร อดทน ใฝ่เรียนรู้
- (4) ประหยัด อดออม และเลือกใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

กลยุทธ์การสอน

- (1) การปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรมโดยการบูรณาการเข้ากับรายวิชา
- (2) การเรียนรู้จากบุคคลต้นแบบ
- (3) จัดทำโครงการที่สะท้อนถึงคุณธรรมและจริยธรรม

กลยุทธ์การวัดและประเมินผล

- (1) ใช้แบบสังเกตพฤติกรรมโดยอาจารย์ผู้สอน กลุ่มเพื่อนนักศึกษา
- (2) ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมและผลงานของนักศึกษา
- (3) ผู้เรียนประเมินตนเอง

2. ด้านความรู้

ผลการเรียนรู้

- (1) มีความรู้ ความสามารถในการใช้ภาษาในการเรียนรู้และพัฒนาปัญญาได้อย่างต่อเนื่อง
- (2) มีความรู้ ความเข้าใจ เห็นคุณค่าของศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญา เข้าใจความสัมพันธ์

ระหว่างมนุษย์กับมนุษย์ สังคม และธรรมชาติสิ่งแวดล้อม

(3) มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และการเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น

(4) มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักการและวิธีการทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

กลยุทธ์การสอน

(1) กิจกรรมเน้นผู้เรียนมีบทบาทในการคิดและการกระทำด้วยตนเอง หรือการกระทำเป็นกลุ่ม
(2) กิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ศึกษาค้นคว้าแสวงหาความรู้ สรุปลองความรู้ด้วยตนเอง และนำเสนอความรู้ได้

(3) เรียนรู้จากสถานการณ์จริง การทำกิจกรรมโครงการ รวมทั้งแลกเปลี่ยนประสบการณ์

(4) ฝึกทักษะต่างๆ ที่เป็นจุดเน้นของแต่ละรายวิชา

กลยุทธ์การวัดและประเมินผล

(1) การกำหนดสัดส่วนน้ำหนักการประเมิน ของแต่ละผลลัพธ์การเรียนรู้

(2) การประเมินย่อยเพื่อปรับปรุง พัฒนา และการประเมินผลรวม

(3) ประเมินจากการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา

(4) การประเมินผลงานที่มอบหมาย

3. ทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้

(1) รู้จักคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินค่า เชื่อมโยงความคิดอย่างองค์รวม
(2) สามารถระบุประเด็นปัญหา วางแผน เสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหาอย่างมีคุณค่าและสร้างสรรค์

กลยุทธ์การสอน

(1) การฝึกทักษะย่อย

(2) การจัดทำโครงการ หรือโครงการ โดยการมอบหมายทำงานเป็นกลุ่ม

(3) การอภิปรายกลุ่ม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้

(4) ฝึกคิดด้วยวิธีการต่างๆ

กลยุทธ์การวัดและประเมินผล

(1) การประเมินผลงานที่มอบหมาย

(2) ประเมินความก้าวหน้าในการพัฒนาทักษะต่างๆ

(3) ประเมินการทำงานร่วมกัน

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้

(1) มีความสามัคคี สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่น ทำงานอย่างมีส่วนร่วม มีภาวะผู้นำและผู้ตาม

(2) มีจิตสาธารณะ เสียสละ เห็นคุณค่าแห่งการแบ่งปัน

(3) มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ชุมชน สังคม และส่วนรวม สามารถพึ่งตนเองได้

กลยุทธ์การสอน

(1) การมอบหมายงาน หรือโครงการ

(2) การฝึกการทำงานเป็นทีม

(3) ฝึกบทบาทภาวะผู้นำ และผู้ตาม

กลยุทธ์การวัดและประเมินผล

- (1) ประเมินกระบวนการการทำงานเป็นกลุ่ม
- (2) ประเมินผลงานของกลุ่ม
- (3) ประเมินภาวะผู้นำ และผู้ตาม

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**ผลการเรียนรู้**

- (1) ใช้วิธีทางคณิตศาสตร์และสถิติพื้นฐาน ในการศึกษาค้นคว้าและนำไปใช้ได้อย่างเหมาะสม
- (2) มีทักษะในการสื่อสารและใช้ภาษาอย่างมีประสิทธิภาพ
- (3) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพชีวิต

กลยุทธ์การสอน

- (1) ฝึกปฏิบัติ วิเคราะห์ข้อมูลด้วยวิธีการทางคณิตศาสตร์และสถิติ
- (2) ฝึกการนำเสนอและการประเมินผลงานต่างๆ
- (3) ฝึกทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเรียนรู้จากการปฏิบัติงาน

กลยุทธ์การวัดและประเมินผล

- (1) ประเมินกระบวนการปฏิบัติ
- (2) ประเมินจากผลงานที่ปฏิบัติ
- (3) ประเมินความก้าวหน้าในการพัฒนาทักษะต่าง ๆ

2.2 มาตรฐานผลการเรียนหมวดวิชาเฉพาะ**2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม****ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม**

- (1) มีวินัย ซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบต่อตนเอง
- (2) มีจิตสาธารณะบำเพ็ญประโยชน์และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของสังคม
- (3) เคารพสิทธิผู้อื่นและเคารพหลักความเสมอภาค

กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) กำหนดข้อตกลงร่วมในการเรียนรู้ การพัฒนาตนเองและการเป็นแบบอย่างของผู้สอน
- (2) ผู้เรียนควบคุมการเรียนรู้ด้วยตนเอง มอบหมายงานเป็นกลุ่ม
- (3) กำหนดกิจกรรมหรือโครงการเพื่อการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของสังคม

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) สังเกตพฤติกรรม
- (2) ประเมินตนเอง ประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียน
- (3) ประเมินผลงานที่ได้รับมอบหมาย

2.2 ความรู้

ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้พื้นฐาน แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์
- (2) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีองค์การและการจัดการ นโยบายสาธารณะ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การคลังและงบประมาณ

- (3) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบทางรัฐประศาสนศาสตร์
- (4) สามารถนำความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ได้

กลยุทธ์การสอนที่ใช้พัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) ใช้วิธีการสอนแบบบรรยาย อภิปราย
- (2) การใช้กรณีศึกษา เน้นการคิด วิเคราะห์ การระดมสมอง
- (3) การศึกษาดูงาน
- (4) การเรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

- (1) การทดสอบ
- (2) การประเมินผลงานโดยผู้สอน ผู้เรียน ผู้มีส่วนร่วม
- (3) การประเมินจากสภาพจริง การมอบหมายงาน
- (4) การประเมินจากการนำเสนอผลงานของนักศึกษา
- (5) การประเมินจากการฝึกปฏิบัติโครงการหรือการฝึกงาน

2.3 ทักษะทางปัญญา

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) มีทักษะการแสวงหาความรู้และการวิเคราะห์
- (2) มีทักษะการคิดริเริ่มและการแก้ปัญหา
- (3) มีทักษะการมีส่วนร่วม
- (4) มีทักษะการนำและการจัดการ

กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) ผู้เรียนร่วมแสดงความคิดเห็น กำหนดวัตถุประสงค์และเลือกแหล่งเรียนรู้ด้วยตนเอง
- (2) ฝึกการทำโครงการ วิจัย และแสวงหาความรู้
- (3) การเรียนรู้จากผู้เชี่ยวชาญและวิทยากร

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) การนำเสนอผลงาน โครงการหรือการฝึกงาน
- (2) การทดสอบ
- (3) ประเมินกระบวนการในการจัดกิจกรรม

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างตัวบุคคลและความสามารถในการรับผิดชอบ

- (1) สามารถปรับตัวได้ในสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความคิดเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้

(2) มีปฏิสัมพันธ์อย่างสร้างสรรค์ในกลุ่มทำงานที่มีจุดมุ่งหมายร่วมกัน

(3) มีภาวะผู้นำและความรับผิดชอบ

กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(1) มอบหมายงาน และการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม กระบวนการกลุ่ม

(2) ฝึกทักษะการเป็นผู้นำ การใช้สถานการณ์จำลอง บทบาทสมมติ

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(1) ประเมินจากสภาพจริงในการฝึก

(2) สังเกตพฤติกรรมการทำงาน การมีส่วนร่วม

(3) การทดสอบ

(4) ตรวจสอบผลงาน

2.5 ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี

สารสนเทศ

(1) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าหาความรู้และการนำเสนอข้อมูลทางรัฐประศาสนศาสตร์ในรูปแบบที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสม

(2) สามารถใช้คณิตศาสตร์พื้นฐาน เพื่อการศึกษา ค้นคว้า และเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหา

(3) สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในการพูด การเขียน การอภิปรายและการนำเสนอ

กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) แบบฝึกหัด มอบหมายงานกลุ่ม

(2) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(3) จำลองสถานการณ์ และการวิเคราะห์สถานการณ์

(4) การอภิปราย แสดงความคิดเห็น

กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) การทดสอบ

(2) การนำเสนอผลงาน

(3) การใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ

3. แผนที่แสดงกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

3.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) มีระเบียบวินัย ประพฤติตนตามระเบียบของสังคม
- (2) ซื่อสัตย์สุจริตต่อตนเอง และผู้อื่น
- (3) ขยันหมั่นเพียร อดทน ใฝ่เรียนรู้
- (4) ประหยัด อดออม และเลือกใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

2. ด้านความรู้

- (1) มีความรู้ และสามารถใช้ภาษาในการเรียนรู้และพัฒนาปัญญาได้อย่างต่อเนื่อง
- (2) มีความรู้ ความเข้าใจ เห็นคุณค่าของศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญา เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับมนุษย์ สังคม และธรรมชาติสิ่งแวดล้อม
- (3) มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และการเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลกระทบต่อตนเองและผู้อื่น
- (4) มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับหลักการและวิธีการทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

3. ด้านทักษะทางปัญญา

- (1) รู้จักคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินค่า เชื่อมโยงความคิดอย่างองค์รวม
- (2) สามารถระบุประเด็นปัญหา วางแผน เสนอแนะแนวทางการแก้ปัญหาอย่างมีคุณค่าและสร้างสรรค์

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) มีความสามัคคี สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่น ทำงานอย่างมีส่วนร่วม มีภาวะผู้นำและผู้ตาม
- (2) มีจิตสาธารณะ เสียสละ เห็นคุณค่าแห่งการแบ่งปัน
- (3) มีความรับผิดชอบต่อตนเอง ชุมชน สังคม และส่วนรวม สามารถพึ่งตนเองได้

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) ใช้วิธีทางคณิตศาสตร์และสถิติพื้นฐาน ในการศึกษาค้นคว้าและนำไปใช้ได้เหมาะสม
- (2) มีทักษะในการสื่อสารและใช้ภาษาอย่างมีประสิทธิภาพ
- (3) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพชีวิต

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

3.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

รายวิชา	1.ด้านคุณธรรม จริยธรรม				2. ด้านความรู้				3. ด้านทักษะทางปัญญา		4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	1	2	3	1	2	3
กลุ่มวิชาภาษา																
ภาษาไทยเพื่อการพัฒนาปัญญา		○	●	○	●	○			●	○	●		○		●	○
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 1		○	●		●				●	○	●		○		●	○
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 2		○	●		●				●	○	●		○		●	○
การพัฒนาทักษะพูดและการเขียน	●		○		●		○		○	●	○		●		●	○
ปัญหาจากวรรณกรรม		●			○	●			○	●		●	○		●	○
ภาษาอังกฤษเพื่อนันทนาการ	○			●	○	●			○	●	○	●			●	○
ภาษาประเทศเพื่อนบ้าน		○	●		●				●	○	○		●		●	○
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์																
จังหวัดศึกษา	○	●				○	●		○	●	○		●	○		●
ศิลปะและทักษะการใช้ชีวิต			●	○		●	○		●	○		●	○		●	○
พลเมืองกับความรับผิดชอบต่อสังคม	●	○					●	○	○	●	○		●		●	○
พลังของแผ่นดิน			○	●		○	●		●	○		●	○		○	●
กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์																
คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี																
การเข้าใจดิจิทัล	○		●				○	●	●	○	○		●		○	●
การคิดสร้างสรรค์และการแก้ปัญหา		○	●			○		●	●	○	●		○	●	○	

รายวิชา	1.ด้านคุณธรรม จริยธรรม				2. ด้านความรู้				3. ด้านทักษะทางปัญญา		4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ			5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	1	2	3	1	2	3
วิทยาศาสตร์และสิ่งแวดล้อมเพื่อชีวิต		○		●		○		●	○	●		○	●		○	●
โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป		○	●		●			○	●	○	●	○			●	○
คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	○	●			○			●	●	○	○		●	●	○	

3.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้หมวดวิชาเฉพาะ ผลการเรียนรู้ในตารางมีความหมายดังนี้

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม

- (1) มีวินัย ซื่อสัตย์ มีความรับผิดชอบต่อตนเอง
- (2) มีจิตสาธารณะ บำเพ็ญประโยชน์และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของสังคม
- (3) เคารพสิทธิผู้อื่นและเคารพหลักความเสมอภาค

2. ความรู้

- (1) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้พื้นฐาน แนวคิดและทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์
- (2) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดและทฤษฎีองค์การและการจัดการ นโยบาย สาธารณะ การบริหารทรัพยากรมนุษย์ การคลังและงบประมาณ
- (3) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบทางรัฐประศาสนศาสตร์
- (4) สามารถนำความรู้ทางรัฐประศาสนศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ได้

3. ทักษะทางปัญญา

- (1) มีทักษะการแสวงหาความรู้และการวิเคราะห์
- (2) มีทักษะการคิดริเริ่มและการแก้ปัญหา
- (3) มีทักษะการมีส่วนร่วม
- (4) มีทักษะการนำและการจัดการ

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- (1) สามารถปรับตัวได้ในสังคมที่มีความหลากหลาย รับฟังความคิดเห็นที่แตกต่างและแสดงความเห็นที่เกี่ยวข้องกับประเด็นทางรัฐประศาสนศาสตร์ได้
- (2) มีปฏิสัมพันธ์อย่างสร้างสรรค์ในกลุ่มทำงานที่มีจุดมุ่งหมายร่วมกัน
- (3) มีภาวะผู้นำและความรับผิดชอบ

5. ทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือในการค้นคว้าหาความรู้และการนำเสนอข้อมูลทางรัฐประศาสนศาสตร์ในรูปแบบที่หลากหลายได้อย่างเหมาะสม
- (2) สามารถใช้คณิตศาสตร์พื้นฐาน เพื่อการศึกษาค้นคว้าและเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหา
- (3) สามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในการพูด การเขียน การอภิปรายและการนำเสนอ

แผนที่กระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) หมวดวิชาเฉพาะ

● ความรับผิดชอบหลัก

○ ความรับผิดชอบรอง

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา				4. ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์ เชิงตัวเลข และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
		1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3
รป 1101	ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○
รป 1102	ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์	○	○	●	●	○	○	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○	●
รป 1103	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย	○	○	●	●	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○
รป 1104	หลักเศรษฐศาสตร์	●	○	○	●	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○
รป 1105	การเมืองการปกครองไทย	○	○	●	●	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○
รป 1106	ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	●	○	○
รป 1107	ระบบบริหารราชการไทย	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○
รป 1108	ทฤษฎีองค์การและการจัดการ	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●
รป 1109	นโยบายสาธารณะและการวางแผน	○	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○
รป 1110	การคลังสาธารณะและงบประมาณ	○	●	○	●	○	○	●	●	○	○	○	○	●	○	○	●	○
รป 1111	การบริหารทรัพยากรมนุษย์	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●

กลุ่มวิชา		1. คุณธรรม จริยธรรม			2. ความรู้				3. ทักษะทาง ปัญญา				4. ทักษะ ความ สัมพันธ์ ระหว่าง บุคคลและ ความ รับผิดชอบ			5. ทักษะการ วิเคราะห์ เชิงตัวเลข และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ		
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	1	2	3	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	1	2	3
รป 1112	กฎหมายปกครอง	○	○	●	●	○	●	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○
รป 1113	การบริหารการพัฒนา	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○	●	○	○
รป 1114	การจัดการภาครัฐแนวใหม่	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●
รป 1115	จริยธรรมและธรรมาภิบาล	○	●	○	○	○	●	●	○	○	○	●	●	○	○	○	○	●
รป 1116	การวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์	●	○	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	●	○	●	●	○
รป 1117	การบริหารจัดการโครงการ	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	●	○	●	○	○	○	●
รป 1118	การพัฒนาภาวะผู้นำ	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	●	○	○	●	○	○	●
รป 1119	ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์	○	○	●	●	○	○	○	●	○	○	●	○	●	○	●	○	○
รป 1120	การบริหารเชิงกลยุทธ์	●	○	○	○	○	●	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●
รป 1121	การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	○	●	○	●	○	○	○	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●
รป 1122	การจัดการองค์การ	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○	●
รป 1123	การจัดการชุมชน	○	●	○	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	○	○	○	●
รป 1124	สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์	○	●	○	○	○	○	●	○	●	○	●	○	●	○	○	○	●
รป 1127	การฝึกประสบการณ์	●	●	●	○	○	○	●	○	●	●	○	○	●	●	○	○	●

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนักศึกษา

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

การวัดและการประเมินผลการศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบของสถาบันวิทยาลัยชุมชน ว่าด้วยเรื่องการจัดการศึกษาต่ำกว่าปริญญา พ.ศ. 2560

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนักศึกษายังไม่สำเร็จการศึกษา

2.1.1 การทวนสอบระดับรายวิชา

เมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอน การประเมินผลและการทวนสอบผลการเรียนรู้ของแต่ละรายวิชา และประสบการณ์ภาคสนาม ในแต่ละภาคการศึกษาให้จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาที่สอน การประเมินผล และการทวนสอบผลการเรียนรู้ในรายวิชาที่ตนรับผิดชอบพร้อมปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ โดยมีหัวข้ออย่างน้อยตามแบบ มคอ. 5 (รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา)

กระบวนการหรือขั้นตอนการทวนสอบระดับรายวิชา

(1) กำหนดรายวิชาที่จะทวนสอบ เช่น ทุกรายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป และหมวดวิชาเลือกเสรี

(2) ตรวจสอบผลการให้คะแนนแต่ละส่วนตามที่กำหนดเกณฑ์การประเมินผลการเรียนรู้ใน มคอ. 3 และ มคอ.4 ของแต่ละรายวิชา โดยพิจารณาการให้คะแนนจากรายงาน ชิ้นงานหรือผลงานจากการเรียนรู้ การประเมินพฤติกรรมจากการทำกิจกรรมการเรียนรู้ แบบทดสอบ แบบประเมินตามมาตรฐานการเรียนรู้ด้านต่าง ๆ หรือแบบประเมินงานอื่น ๆ ที่มอบหมายของรายวิชา

(3) ใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากรายงานผลการจัดการเรียนรู้ของรายวิชา มคอ.5 และ มคอ.6 ที่อาจารย์ประจำวิชาจัดทำเมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษา มาประกอบการพิจารณาผลการทวนสอบ

(4) จัดทำรายงานผลการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้รายวิชาประจำภาคการศึกษา ที่แสดงให้เห็นในภาพรวมว่าคุณภาพของการจัดการเรียนรู้ของรายวิชาเป็นอย่างไร ผู้เรียนบรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในแต่ละรายวิชาในระดับใด พร้อมแสดงข้อมูลหรือหลักฐานที่ยืนยันว่าผู้เรียนบรรลุตามมาตรฐานที่กำหนด

2.1.2 การทวนสอบระดับหลักสูตร

(1) แต่งตั้งคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร ประกอบด้วย

- กรรมการจากสำนักวิชาการ
- กรรมการจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
- ผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชา นั้น ๆ

(2) บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร

- กำหนดกระบวนการหรือขั้นตอนของการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ระดับหลักสูตร เพื่อการตรวจสอบและประเมินความสำเร็จของการผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณภาพ
- กำหนดปฏิทินการดำเนินงานการทวนสอบประจำปีการศึกษาที่มีผู้สำเร็จการศึกษา โดยกำหนดรายละเอียดของกิจกรรมและระยะเวลาที่ต้องดำเนินการของผู้ที่เกี่ยวข้อง

- กำหนดข้อมูล แหล่งข้อมูล และผู้ให้ข้อมูล ที่ต้องเก็บรวบรวมและแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้องทราบเพื่อการเตรียมพร้อม ได้แก่ รายงานผลการจัดการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) คณะกรรมการบริหารหลักสูตร แหล่งฝึกปฏิบัติผู้ใช้บัณฑิต และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการศึกษาและการปฏิบัติงานของผู้สำเร็จการศึกษาหลังจากสำเร็จการศึกษา

- ดำเนินการทวนสอบตามกระบวนการหรือขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้
- จัดทำรายงานผลการทวนสอบประจำปีการศึกษา

(3) กระบวนการหรือขั้นตอนการทวนสอบระดับหลักสูตร

- กำหนดลักษณะข้อมูล แหล่งข้อมูลและผู้ให้ข้อมูล ที่สามารถนำมาใช้วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่ครอบคลุมผลการเรียนรู้ทุกด้านตามมาตรฐานการเรียนรู้สาขาวิชา เพื่อประเมินความสำเร็จของการผลิตผู้สำเร็จการศึกษาที่มีคุณภาพของวิทยาลัยชุมชน

- พัฒนาเครื่องมือ ที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลที่ต้องใช้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้ให้ข้อมูลตามที่กำหนดไว้

- ใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากรายงานผลการจัดการเรียนรู้ของรายวิชา มคอ.5 และ มคอ.6 และข้อมูลจากรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ.7) ที่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจัดทำเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา มาประกอบการพิจารณาผลการทวนสอบ

- จัดทำรายงานผลการทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ของผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ที่แสดงให้เห็นในภาพรวมว่า คุณภาพของการจัดการเรียนรู้ของหลักสูตรเป็นอย่างไร ผู้สำเร็จการศึกษาบรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ในหลักสูตรครบถ้วนเพียงใด พร้อมแสดงข้อมูลหรือหลักฐานที่ยืนยันว่าบรรลุตามมาตรฐานที่กำหนดไว้

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

เป็นไปตามระเบียบสถาบันวิทยาลัยชุมชน ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาต่ำกว่าปริญญาของวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. 2560

หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 ปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ เพื่อชี้แจงรายละเอียดของหลักสูตร และแนะนำอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และมอบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน ได้แก่ คู่มือหลักสูตร คู่มือนักศึกษา กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และคู่มือปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์

1.2 ส่งเสริมให้อาจารย์ใหม่เข้าร่วมประชุมของทางวิทยาลัยชุมชน เพื่อทราบถึงปรัชญา พันธกิจและวิสัยทัศน์ ของการจัดการศึกษา

1.3 ชี้แจงแนวทางในการจัดการเรียนการสอน แนวทางในการทำวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.3) รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.4) รายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ.5) และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.6)

1.4 จัดการอบรมเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอนและการประเมินผล รวมถึงการบูรณาการเทคโนโลยีกับการเรียนการสอน

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.1.1 สนับสนุนให้อาจารย์เข้าฝึกอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์ การสอน และการประเมินผล จากหน่วยงานทั้งภายในและหน่วยงานภายนอก

2.1.2 สนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมประชุม สัมมนาทางวิชาการเพื่อประยุกต์ใช้ความรู้ที่ได้ให้เกิดประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน

2.1.3 จัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยใช้วิธีการจัดการความรู้ (Knowledge Management) เพื่อให้เกิดการถ่ายทอดประสบการณ์และเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการพัฒนาการเรียนการสอนและการบริหารหลักสูตร

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

2.2.1 ส่งเสริมให้อาจารย์พัฒนาการเรียนการสอนและทำวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่

2.2.2 ศึกษาดูงานที่เกี่ยวข้องเพื่อนำความรู้มาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและหลักสูตร

2.2.3 ส่งเสริมให้อาจารย์มีส่วนร่วมในกิจกรรมชุมชนและบริการสังคม

2.2.4 ส่งเสริมให้อาจารย์มีโอกาสไปศึกษาหรือเข้าฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพัฒนาตนเองและเพิ่มคุณวุฒิ

หมวดที่ 7

การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

หลักสูตรมีกระบวนการบริหารจัดการหลักสูตร ดังนี้

- 1.1. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 3 คน และเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตร ไม่ได้ และประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น
- 1.2. คุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่า 3 คน และในจำนวนนั้นต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวนอย่างน้อย 1 คน
- 1.3. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด ต้องไม่เกิน 5 ปี ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรืออย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี

2. บัณฑิต

คุณภาพบัณฑิต

หลักสูตรมุ่งพัฒนาบัณฑิตที่มีคุณภาพ ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน โดยการประเมินและ ทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ในขณะนั้นนักศึกษา กำลังศึกษา และประเมินผลการมีงาน ทำ ตลอดจนความพึงพอใจและความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต มีการจัดการเพื่อติดตามการประเมินผลและ การ ทวนสอบเพื่อการแก้ไขปรับปรุง เพื่อให้ได้บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษามีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์เป็นไป ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอนุปริญญา และมาตรฐานผลการเรียนรู้ อย่างน้อย 5 ด้าน คือ 1) คุณธรรมจริยธรรม 2) ความรู้ 3) ทักษะทางปัญญา 4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ 5) ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

หลักสูตรพัฒนาคุณภาพบัณฑิตเพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และหรือความ พึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต โดยมีกลไกขับเคลื่อนการดำเนินงาน ดังนี้

1. ติดตาม สำรวจความต้องการจำเป็นของผู้ใช้บัณฑิตอย่างต่อเนื่อง
2. สำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อคุณภาพของบัณฑิตที่จบการศึกษา ในหลักสูตร
3. จัดการประชุมโดยเชิญผู้ใช้บัณฑิตเข้ามามีส่วนร่วมในการวิพากษ์หลักสูตร
4. สร้างความเชี่ยวชาญให้กับนักศึกษา ด้วยการลงมือทำด้วยการเรียนรู้จาก การทำงาน (Work-based Learning)
5. จัดกิจกรรมเสริม ให้สอดคล้องกับบริบทของชุมชน สังคมไทยและสังคมโลก ติดตามสถานการณ์ด้านรัฐ ประศาสนศาสตร์
6. จัดกิจกรรมเสริมสร้างการมีจิตสาธารณะ โดยการบริการชุมชน ด้วยองค์ความรู้ทางด้านรัฐประศาสน ศาสตร์ให้กับชุมชน
7. เน้นพัฒนาทักษะกระบวนการคิด การทำงานแบบมีส่วนร่วม และการสร้างเครือข่ายชุมชน การเรียนรู้ ทางวิชาชีพ

3. นักศึกษา

หลักสูตรให้ความสำคัญกับการรับหรือคัดเลือกนักศึกษาเข้าศึกษา และมีความพร้อมในการเรียนในหลักสูตรจนสำเร็จการศึกษา โดยการส่งเสริมพัฒนานักศึกษาให้มีความพร้อมทางการเรียน และมีกิจกรรมทั้งด้านวิชาการและกิจการนักศึกษา เพื่อพัฒนานักศึกษาในรูปแบบต่างๆ ในการดำเนินงานคำนึงถึงผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา ได้แก่ อัตราการคงอยู่ของนักศึกษา อัตราการสำเร็จการศึกษา ความพึงพอใจต่อหลักสูตร สาขาวิชา ระบบการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา ทั้งเรื่องทั่วไปและเรื่องเรียนการสอนซึ่งสามารถติดต่อผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาโดยตรงหรือผ่านช่องทางอื่น เช่น กล้องร้องเรียนที่หน้าห้องประชาสัมพันธ์ และร้องเรียนผ่านอีเมล

4. อาจารย์

หลักสูตรให้ความสำคัญกับคุณภาพของอาจารย์ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการผลิตนักศึกษาจึงมีการกำหนดระบบ กลไก เกี่ยวกับการรับสมัครอาจารย์เพื่อให้มีคุณสมบัติตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ที่กำหนดโดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา หรือตามมาตรฐานวิชาชีพที่กำหนด นอกจากนั้นยังจัดทำระบบ การบริหารอาจารย์ ส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ ตามบริบทของหลักสูตร โดยให้คณาจารย์เข้ามามีส่วนร่วม นอกจากนี้สาขาวิชา ยังมีโครงการให้อาจารย์เพื่อฝึกปฏิบัติการใช้ความรู้จริงและนำความรู้ ประสบการณ์ที่ได้รับมา สอนนักศึกษาและคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ

อาจารย์ผู้รับผิดชอบจะประชุมร่วมกับอาจารย์ผู้สอนเป็นประจำทุกปี เพื่อประเมินการจัดการเรียนการสอน และเพื่อกำหนดประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไขสำหรับการสอนในปีการศึกษาต่อไปหรือประเด็นที่ต้องจัดให้มีการทบทวนหลักสูตร

5. หลักสูตร

วิทยาลัยชุมชนระนองให้ความสำคัญกับกระบวนการออกแบบหลักสูตร เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และกำหนดเป็นมาตรฐานผลการเรียนรู้ซึ่งสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของวิทยาลัยชุมชนระนอง มีกระบวนการกำหนดสาระสำคัญของหลักสูตรให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของวิทยาลัยชุมชนระนองและบริบทที่เปลี่ยนแปลงของสังคม มีกระบวนการทบทวนและปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยเมื่อครบวงรอบการศึกษา

หลักสูตรให้ความสำคัญกับอาจารย์ผู้สอนในรายวิชา โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในวิชาที่สอน ความสามารถในการออกแบบการสอนที่ส่งเสริมให้เกิดทักษะการเรียนรู้

หลักสูตรได้ส่งนักศึกษาออกฝึกประสบการณ์หรือฝึกงาน เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ฝึกประสบการณ์จริงในการทำงานในสถานประกอบการ

หลักสูตรกำหนดให้มีการประเมินผู้เรียนที่แสดงมาตรฐานผลการเรียนรู้ เพื่อนำข้อมูลที่ได้ มาวิเคราะห์ และใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอน

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หลักสูตรอนุปริญญาสาขาวิชาการจัดการมีการบริหารทรัพยากรการเรียนการสอน โดยมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ เครื่องมือและอุปกรณ์การเรียนการสอน ห้องสมุดและสื่อสารสนเทศที่มีความเพียงพอสำหรับการจัดการเรียนการสอนทุกหลักสูตร รวมทั้งมีการประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้ใช้บริการ

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ระบุตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ใช้ในการติดตาม ประเมินและรายงานคุณภาพของหลักสูตรประจำปีตามตัวบ่งชี้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หรือตัวบ่งชี้ที่หลักสูตรพัฒนาขึ้นเอง โดยครอบคลุมหมวด 1 – หมวด 6

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

เกณฑ์มาตรฐาน : ระดับ

ตัวบ่งชี้และเป้าหมาย	ปีการศึกษา				
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
1. อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	x	x	x	x	x
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา / สาขาวิชา (ถ้ามี)	x	x	x	x	x
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 3 และ มคอ. 4 อย่างน้อยก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	x	x	x	x	x
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ. 5 และมคอ. 6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา	x	x	x	x	x
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	x	x	x	x	x
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ. 3 และ มคอ. 4 (ถ้ามี) อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา	x	x	x	x	x
7. มีการพัฒนา / ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้ จากผลการประเมินการดำเนินงานที่รายงานใน มคอ. 7 ปีที่แล้ว	-	x	x	x	x
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศ หรือ คำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน	x	x	x	x	x
9. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน ได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ / หรือ วิชาชีพ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	x	x	x	x	x
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ / หรือ วิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	x	x	x	x	x
11. ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย / บัณฑิตใหม่ ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	x	x	x
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0	-	-	-	x	x
รวมตัวบ่งชี้ (ข้อ) ในแต่ละปี					
ตัวบ่งชี้บังคับ (ข้อที่)					
ตัวบ่งชี้ต้องผ่านรวม (ข้อ)					

เกณฑ์ประเมิน : หลักสูตรได้มาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ฯ ต้องผ่านเกณฑ์ประเมิน ดังนี้

ตัวบ่งชี้บังคับ (ตัวบ่งชี้ที่ 1 - 5) มีผลดำเนินการบรรลุตามเป้าหมาย และมีจำนวนตัวบ่งชี้ ที่มีผลดำเนินการบรรลุเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้รวมโดยพิจารณาจากจำนวนตัวบ่งชี้บังคับ และตัวบ่งชี้รวมในแต่ละปี

หมวดที่ 8

การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

- 1) ประเมินรายวิชา โดยนักศึกษา
- 2) ประเมินกลยุทธ์การสอนโดยทีมผู้สอนหรือระดับสาขาวิชา
- 3) ประเมินจากผลการเรียนของนักศึกษา
- 4) ประเมินจากพฤติกรรมของนักศึกษาในการอภิปราย การซักถามและการตอบคำถามในชั้นเรียน

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

- 1) นักศึกษาประเมินอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา
- 2) นิเทศการสอน โดย แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศ ประกอบด้วย หัวหน้าสาขาวิชา ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/ทีมผู้สอน
- 3) รายงานผลการประเมินทักษะของอาจารย์ให้แก่อาจารย์ผู้สอนและผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพื่อใช้ในการปรับปรุงกลยุทธ์การสอนของอาจารย์ต่อไป
- 4) รวบรวมผลการประเมินทักษะของอาจารย์ในการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนา/ปรับปรุงทักษะ กลยุทธ์การสอน

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

การประเมินหลักสูตรในภาพรวม โดยสำรวจข้อมูลจาก

- 1) นักศึกษาปีสุดท้าย /ผู้สำเร็จการศึกษาใหม่
- 2) ผู้ว่าจ้าง
- 3) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
- 4) สำรวจสัมฤทธิ์ผลของผู้สำเร็จการศึกษา
- 5) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในชุมชน

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

ต้องผ่านการประกันคุณภาพหลักสูตรและจัดการเรียนการสอนตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอนุปริญญา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ และตัวบ่งชี้เพิ่มเติมในหมวดที่ 7 ข้อ 7 รวมทั้งการผ่านการประเมินการประกันคุณภาพภายในของวิทยาลัยชุมชนระนอง

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุง

- 1) รวบรวมข้อเสนอแนะ/ข้อมูล จากการประเมินของนักศึกษา ผู้ใช้ผู้สำเร็จการศึกษา ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
- 2) วิเคราะห์ทบทวนข้อมูลข้างต้น โดยผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- 3) เสนอการปรับปรุงหลักสูตรและกลยุทธ์การสอน กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ โดยมีการปรับปรุงเป็นบางรายวิชา หรือรายหลักสูตร

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตร

**การเปรียบเทียบความแตกต่างระหว่างหลักสูตรเดิมและหลักสูตรปรับปรุง
อนุปริญญา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์**

ตารางที่ 1 การเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตร

เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอนุปริญญา พ.ศ. 2548 ของกระทรวงศึกษาธิการ	โครงสร้างหลักสูตรสถาบันวิทยาลัยชุมชน	จำนวนหน่วยกิต	
		หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 45 หน่วยกิต	2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 57 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 57 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 57 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาชีพ	2.2 กลุ่มวิชาชีพ	ไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต
2.2.1 วิชาบังคับ	2.2.1 วิชาบังคับ	ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต
2.2.2 วิชาเลือก	2.2.2 วิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
2.2.3 วิชาการฝึกงาน	2.2.3 วิชาการฝึกงาน	ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต
รวม ไม่น้อยกว่า 90 หน่วยกิต	รวม ไม่น้อยกว่า 90 หน่วยกิต	รวม ไม่น้อยกว่า 90 หน่วยกิต	รวม ไม่น้อยกว่า 90 หน่วยกิต

ตารางที่ 2 การเปรียบเทียบรายละเอียดหลักสูตร

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562	หมายเหตุ
<p>ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย: หลักสูตรอนุปริญญารัฐประศาสนศาสตร์ สาขาวิชาการบริหารการพัฒนาท้องถิ่น อย่างยั่งยืน ภาษาอังกฤษ: Associate of Public Administration Program in Sustainable Local Development</p>	<p>ชื่อหลักสูตร ภาษาไทย: หลักสูตรอนุปริญญา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ภาษาอังกฤษ: Associate Program in Public Administration</p>	<p>ปรับปรุงตามมติคณะกรรมการการอุดมศึกษาในคราว ประชุมครั้งที่ 8/2560 วันที่ 9 สิงหาคม 2560 การกำหนดชื่อปริญญาระดับอนุปริญญาว่า “อนุปริญญา” แล้วตามด้วยชื่อสาขาวิชาและกำหนด ใช้อักษรย่อว่า “อ.(สาขาวิชา...)” เพื่อให้เป็นไปตามประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอนุปริญญา พ.ศ. 2548</p>
<p>ชื่ออนุปริญญา ภาษาไทย ชื่อเต็ม : อนุปริญญารัฐประศาสนศาสตร์ สาขาวิชาการบริหารการพัฒนาท้องถิ่น อย่างยั่งยืน ชื่อย่อ : อ.รปศ. (การบริหารการพัฒนาท้องถิ่น อย่างยั่งยืน) ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Associate of Public Administration Program in Sustainable Local Development ชื่อย่อ: A.PA. (Sustainable Local Development)</p>	<p>ชื่ออนุปริญญา ภาษาไทย ชื่อเต็ม : อนุปริญญา สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ชื่อย่อ : อ. (รัฐประศาสนศาสตร์) ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม : Associate Degree in Public Administration ชื่อย่อ : A.(Public Administration)</p>	

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562	หมายเหตุ
<p>ปรัชญาของหลักสูตร</p> <p>พัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามหลักการ เข้าใจ เข้าถึง และพัฒนาตามแนวพระราชดำริ เพื่อการพัฒนาคนและเพื่อคนนำไปพัฒนาท้องถิ่นและประเทศชาติ ให้เกิดการพัฒนายั่งยืน</p>	<p>ปรัชญาของหลักสูตร</p> <p>มุ่งผลิตบัณฑิตทางรัฐประศาสนศาสตร์ที่มีความรู้ ความชำนาญ การบริหารงานภาครัฐตามหลักธรรมาภิบาล</p>	<p>ปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับพันธกิจของสถาบันวิทยาลัยชุมชน</p>
<p>ความสำคัญของหลักสูตร</p> <p>พัฒนาหลักสูตรตามหลักการการพัฒนาตามแนวพระราชดำริ เข้าใจ เข้าถึง และพัฒนา หลักวิชาประกอบด้วย องค์ความรู้ทางภูมิสังคมและภูมินิเวศ ได้แก่ ดิน น้ำ ป่า เกษตร พลังงานทดแทนและสิ่งแวดล้อม หลักปฏิบัติ แนวทางปฏิบัติตามหลักการทรงงานและหลักการโครงการ แนวทางการพัฒนาตามพระราชดำรินโยบายการบริหารจัดการเชิงพื้นที่อย่างบูรณาการ แนวทางการดำเนินงานปิดทองหลังพระ สืบสานแนวพระแนวพระราชดำริ เข้าใจเนื้อหาการเสริมสร้างความเข้าใจ เป็นการศึกษาข้อมูลพื้นฐาน ศึกษาข้อมูลทุกมิติของชุมชน รวบรวมองค์ความรู้ ค้นหาปัญหาของชุมชน รวบรวมองค์ความรู้ เสริมสร้างความเข้าใจให้สอดคล้องกับความต้องการความรู้ในด้านการบริหารจัดการท้องถิ่นและการแก้ปัญหาของจังหวัดน่าน</p>	<p>ความสำคัญของหลักสูตร</p> <p>กระแสวิวัฒนาการของสังคมในยุคเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยได้ก้าวล้ำนำหน้าไปอย่างรวดเร็ว ความจำเป็นในการพัฒนาองค์ความรู้และทรัพยากรมนุษย์ให้มีความรู้ความสามารถ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลมีคุณธรรมจรรยาบรรณในวิชาชีพเพื่อรองรับและก้าวทันต่อกระแสโลกาภิวัตน์ ตลอดจนการพัฒนาองค์การให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์และการบริหารจัดการในสังคมยุคใหม่ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ สถาบันวิทยาลัยชุมชนจึงได้ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์ ให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เป็นแบบอย่างที่ดี ได้ฝึกการคิดจากทฤษฎีจากประสบการณ์ที่หลากหลาย สามารถนำความคิดสร้างวิสัยทัศน์และผสมผสานความรู้สากลกับภูมิปัญญาไทย เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ให้หลากหลาย พัฒนาความคิดของผู้เรียนอย่างเป็นระบบและสร้างสรรค์และบูรณาการองค์ความรู้สู่การบริหารยุคใหม่ อันจะเป็นประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนในอนาคต และเพื่อให้เป็นไปตามภารกิจของสถาบันวิทยาลัยชุมชนและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาของประเทศต่อไป</p>	<p>ปรับปรุงเพื่อให้หลักสูตรสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562	หมายเหตุ
<p>วัตถุประสงค์ของหลักสูตร</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีความรู้ในกระบวนการบริหาร การพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน 2. เพื่อให้นักศึกษาสามารถใช้ความรู้ด้านการบริหาร ท้องถิ่นอย่างยั่งยืน มาพัฒนาท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพ 3. เพื่อให้นักศึกษามีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ 4. เพื่อให้นักศึกษามีความรับผิดชอบและสามารถทำงาน ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสร้างสรรค์ 5. เพื่อให้นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม และมีจิต สาธารณะในการพัฒนาท้องถิ่น 	<p>วัตถุประสงค์ของหลักสูตร</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับองค์ความรู้และทฤษฎี ทางรัฐประศาสนศาสตร์ 2. มีทักษะการแสวงหาความรู้ การจัดการ การมีส่วนร่วม และแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ และนำความรู้ ทางรัฐประศาสนศาสตร์ไปประยุกต์ใช้ได้อย่าง สร้างสรรค์ 3. มีทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 4. มีคุณธรรม จริยธรรม จิตสาธารณะ และความเป็น พลเมือง 	<p>ปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับ ปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2548</p>
<p>โครงสร้างหลักสูตร</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต 2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 57 หน่วยกิต <ol style="list-style-type: none"> 2.1 วิชาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต 2.2 วิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต <ol style="list-style-type: none"> 2.2.1 วิชาบังคับ ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต 2.2.2 วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต 2.2.3 วิชาการฝึกประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต 3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต 	<p>โครงสร้างหลักสูตร</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต 2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 57 หน่วยกิต <ol style="list-style-type: none"> 2.1 วิชาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต 2.2 วิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า 39 หน่วยกิต <ol style="list-style-type: none"> 2.2.1 วิชาบังคับ ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต 2.2.2 วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต 2.2.3 วิชาการฝึกประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต 3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต 	<p>ปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับโครงสร้างหลักสูตรตาม ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิ ระดับปริญญาตรี สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ พ.ศ. 2548 โดยเพิ่มวิชาบังคับจากไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต เป็นไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต และลด จำนวนวิชาเลือกจากไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิตเป็นไม่ น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</p>

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562	หมายเหตุ
เปรียบเทียบรายวิชา 1. หากมีการยกเลิกรายวิชา ให้ระบุข้อมูลวันว่างในช่องหลักสูตรเดิมและวันว่างในช่องหลักสูตรใหม่ พร้อมระบุในช่องหมายเหตุว่า “ยกเลิกรายวิชา” 2. หากเป็นรายวิชาใหม่ที่ไม่ได้มีการปรับปรุงจากรายวิชาเดิมที่มีอยู่ในหลักสูตรเดิม ให้ระบุข้อมูลในช่องหลักสูตรใหม่และวันว่างในช่องหลักสูตรเดิม พร้อมระบุในช่องหมายเหตุว่า “รายวิชาใหม่”		
กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ 18 หน่วยกิต รปศ 0101 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6) รปศ 0102 ยุทธศาสตร์การปกครองท้องถิ่น 3(3-0-6) รปศ 0212 นโยบายสาธารณะและการวางแผน 3(2-2-5) รปศ 0103 กฎหมายสำหรับการปกครองท้องถิ่น 3(3-0-6) รปศ 0104 จริยธรรมสำหรับนักบริหารท้องถิ่น 3(3-0-6) รปศ 0105 การพัฒนาภาวะความเป็นผู้นำ 3(3-0-6)	กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ จำนวน 18 หน่วยกิต ทฤษฎีทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3(3-0-6) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย 3(3-0-6) การเมืองการปกครองไทย 3(3-0-6) ความรู้เบื้องต้นทางรัฐศาสตร์ 3(3-0-6) หลักเศรษฐศาสตร์ 3(3-0-6) ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ 3(3-0-6)	เปลี่ยนชื่อรายวิชา/ปรับปรุงเนื้อหา ยกเลิกรายวิชา เปลี่ยนกลุ่มวิชาจากวิชาพื้นฐานวิชาชีพเป็นวิชาบังคับ เปลี่ยนชื่อรายวิชา/ปรับปรุงเนื้อหา เปลี่ยนชื่อรายวิชา/ปรับปรุงเนื้อหา/ เปลี่ยนกลุ่มวิชาจากวิชาพื้นฐานวิชาชีพเป็นวิชาบังคับ เปลี่ยนชื่อรายวิชา/ปรับปรุงเนื้อหา/ เปลี่ยนกลุ่มวิชาจากวิชาพื้นฐานวิชาชีพเป็นวิชาเลือก รายวิชาใหม่ รายวิชาใหม่ รายวิชาใหม่ รายวิชาใหม่

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562	หมายเหตุ
วิชาบังคับ 18 หน่วยกิต	วิชาบังคับ จำนวน 30 หน่วยกิต	
รปศ 0106 การบริหารการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน 3(2-2-5)	.....	ยกเลิกรายวิชา
รปศ 0107 การศึกษาเพื่อสร้างความเข้าใจชุมชนท้องถิ่น 3(2-2-5)	.....	ยกเลิกรายวิชา
รปศ 0108 การวิเคราะห์เพื่อสร้างการเข้าถึงชุมชนท้องถิ่น 3(2-2-5)	.....	ยกเลิกรายวิชา
รปศ 0109 การวางแผนการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นเชิงบูรณาการ 3(2-2-5)	.....	ยกเลิกรายวิชา
รปศ 0110 การบริหารจัดการโครงการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นเชิงบูรณาการ 3(2-2-5)	.....	ยกเลิกรายวิชา
รปศ 0111 การประเมินผลโครงการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นเชิงบูรณาการ 3(2-2-5)	.....	ยกเลิกรายวิชา
	ทฤษฎีองค์การและการจัดการ 3(3-0-6)	รายวิชาใหม่
	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ 3(3-0-6)	รายวิชาใหม่
	การคลังสาธารณะและงบประมาณ 3(3-0-6)	รายวิชาใหม่
	นโยบายสาธารณะและการวางแผน 3(3-0-6)	เปลี่ยนกลุ่มวิชาจากวิชาพื้นฐานวิชาชีพเป็นวิชาบังคับ
	การวิจัยทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3(2-2-5)	รายวิชาใหม่
	ระบบบริหารราชการไทย 3(3-0-6)	รายวิชาใหม่
	กฎหมายปกครอง 3(3-0-6)	รายวิชาใหม่
	การบริหารการพัฒนา 3(3-0-6)	รายวิชาใหม่
	การจัดการภาครัฐแนวใหม่ 3(3-0-6)	รายวิชาใหม่
	จริยธรรมและธรรมาภิบาล 3(3-0-6)	เปลี่ยนชื่อรายวิชา/ปรับปรุงเนื้อหา/ เปลี่ยนกลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพเป็นวิชาบังคับ

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2557	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562	หมายเหตุ
วิชาเลือก 18 หน่วยกิต	วิชาเลือก จำนวน 6 หน่วยกิต	
รปศ 0112 โลกาภิวัตน์กับท้องถิ่น 3(2-2-5)	.....	ยกเลิกรายวิชา
รปศ 0113 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ท้องถิ่น 3(2-2-5)	การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6)	เปลี่ยนชื่อรายวิชา/ปรับปรุงเนื้อหา/แก้ไขจำนวนเวลา เรียนทฤษฎี ปฏิบัติ และศึกษาด้วยตนเอง
รปศ 0114 การจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศท้องถิ่น 3(2-2-5)	.....	ยกเลิกรายวิชา
รปศ 0115 การจัดการเศรษฐกิจชุมชน 3(2-2-5)	การจัดการชุมชน 3(2-2-5)	เปลี่ยนชื่อรายวิชา/ปรับปรุงเนื้อหา
.....	.....	ยกเลิกรายวิชา
.....	.....	ยกเลิกรายวิชา
รปศ 0116 สังคมโลก 3(3-0-6)	.....	ยกเลิกรายวิชา
รปศ 0117 ภูมินิเวศการจัดการน้ำ ป่า 3(2-2-5)	.....	ยกเลิกรายวิชา
รปศ 0118 ภูมินิเวศการจัดการดิน เกษตร 3(2-2-5)	.....	ยกเลิกรายวิชา
รปศ 0119 ภูมินิเวศการจัดการพลังงานทดแทนและ สิ่งแวดล้อม 3(2-2-5)	การบริหารจัดการโครงการ 3(2-2-5)	รายวิชาใหม่
รปศ 0120 ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการพัฒนา คุณภาพชีวิต 3(2-2-5)	การพัฒนาภาวะผู้นำ 3(3-0-6)	เปลี่ยนชื่อรายวิชา/ปรับปรุงเนื้อหา/
.....	ภาษาอังกฤษสำหรับรัฐประศาสนศาสตร์ 3(2-2-5)	เปลี่ยนกลุ่มวิชาจากวิชาพื้นฐานวิชาชีพเป็นวิชาเลือก
.....	การบริหารเชิงกลยุทธ์ 3(3-0-6)	รายวิชาใหม่
.....	การจัดการองค์การ 3(3-0-6)	รายวิชาใหม่
.....	สัมมนาทางรัฐประศาสนศาสตร์ 3(2-2-5)	รายวิชาใหม่
.....	.....	รายวิชาใหม่
วิชาการฝึกงาน ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต การฝึกประสบการณ์ 3(300ชั่วโมง)	วิชาการฝึกงาน ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต การฝึกประสบการณ์ 3(300ชั่วโมง)	

